



## รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)

ประจำปีการศึกษา 2564

(1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา  
คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2563)

สาขาการบริหารจัดการกีฬา

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2564 วันที่รายงาน 13 พฤษภาคม 2565

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม ได้ดำเนินงานและบริหารงานระดับระดับสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ตามกรอบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร ใน 6 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ พบว่า ผลการบริหารจัดการหลักสูตร ได้มาตรฐาน และมีระดับคุณภาพดี มีคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 3.73 รายละเอียดผลการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน มีผลการบริหารจัดการหลักสูตร ได้มาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงาน ระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 4.76

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงาน ระดับปานกลาง คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.00

องค์ประกอบที่ 4 บัณฑิต จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงาน ระดับดี คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 4.00

องค์ประกอบที่ 5 บัณฑิต จำนวน 4 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงาน ระดับดี คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 3.75

องค์ประกอบที่ 6 บัณฑิต จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงาน ระดับดี คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 3.00

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง พบว่า หลักสูตรต้องมีการพัฒนาเร่งด่วนใน 2 ประเด็น คือ ประเด็นที่ 1 การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นที่รู้จักสำหรับโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง และคนในชุมชนโดยรอบหรือจังหวัดใกล้เคียงผ่านการจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาหรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ผู้คนได้รู้จักเพิ่มมากขึ้น ประเด็นที่ 2 การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ หลักสูตรไปยังสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ให้รับทราบข้อมูลคุณสมบัติและความสามารถของบัณฑิตหลักสูตร (สาขาการบริหารจัดการกีฬา)

## สารบัญ

		หน้า
ส่วนนำ	ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร	1
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	7
	องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	9
หมวดที่ 3	นักศึกษาและบัณฑิต	13
	องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	13
	องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	15
หมวดที่ 2	อาจารย์	27
	องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	27
หมวดที่ 4	ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตรข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร	37
	องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	37
	องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	63
หมวดที่ 5	การบริหารหลักสูตร	71
หมวดที่ 6	ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน	72
หมวดที่ 7	หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร	74
จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง		80
ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง		81
ตารางการวิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง		82
ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)		83
ภาคผนวก	ตารางที่ 1.1-1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2)	89
	ตารางที่ 1.1-2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ. 2)	90
	ตารางที่ 1.1-3 อาจารย์ประจำหลักสูตร	91
	ตารางที่ 1.1-4 อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตร ปีการศึกษา 2564	92
	ตารางที่ 1.1-5 อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำนอกหลักสูตร ปีการศึกษา 2564	93
	ตารางที่ 4.2-1 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	94
	ตารางที่ 5.4-1 รายชื่ออาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) การปฐมนิเทศ การอบรม	96
	ตารางที่ 5.4.2 รายงานการได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564	96
	ตารางที่ 5.4.3 รายงานการได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2564	98
	สรุปผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563	99
	รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563	102
	รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร	104

## ส่วนนำ

### ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร

- ชื่อหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต
- ชื่อปริญญาและวิชาเอก บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ) วิชาเอกการบริหารจัดการกีฬา
- ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

#### 3.1 ปรัชญา

มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ทางด้านวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และนวัตกรรมการบริหารจัดการกีฬาอย่างมีจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมกีฬา

#### 3.2 ความสำคัญ

3.2.1 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตรงตามความต้องการของสังคม ตลาดแรงงานและอุตสาหกรรมกีฬา

3.2.2 พัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพการแข่งขันในตลาดแรงงาน และอุตสาหกรรมกีฬา

3.2.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานของภาครัฐและภาคเอกชน ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม และด้านการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

#### 3.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กรทางการกีฬา

3.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมและการแข่งขันกีฬา

3.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการกีฬา

3.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ทางการกีฬาในการประกอบอาชีพได้

3.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อสังคม

#### 4. ระบบการจัดการศึกษา

ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย และใน 1 ภาคการศึกษา มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

#### 5. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาต่อ

5.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า

5.2 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

5.3 คุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

6. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี (ตาม มคอ. 2)

ชั้นปี	ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา (คน)				
		2563	2564	2565	2566	2567
	1	90	90	90	90	90
	2	-	90	90	90	90
	3	-	-	90	90	90
	4	-	-	-	90	90
	รวม	90	180	270	360	360
	คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	90	90

7. หลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร

7.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต ระยะเวลาการศึกษา 4 ปี

7.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	กำหนดให้เรียน	88 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	กำหนดให้เรียน	24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		
2.2.1 วิชาบังคับ	กำหนดให้เรียน	39 หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	14 หน่วยกิต
2.2.3 วิชาเลือกกีฬา	ไม่น้อยกว่า	4 หน่วยกิต
2.2 ฝึกวิชาชีพ	กำหนดให้เรียน	7 หน่วยกิต
- การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	กำหนดให้เรียน	2 หน่วยกิต
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	กำหนดให้เรียน	5 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
รวม	ไม่น้อยกว่า	124 หน่วยกิต

8. รูปแบบของหลักสูตร

8.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

8.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

8.3 การเข้ารับการศึกษา

รับนักศึกษาไทยและต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้

8.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

### 8.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญา บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา

#### 9. ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของการประเมินในปีที่ผ่านมา

รายการ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีการศึกษา 2563	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	-	-
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	-	-
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้มีความหลากหลายและต่อเนื่อง</li> <li>2. ควรมีการให้คำปรึกษาและแนะแนวเกี่ยวกับการเรียน การประกอบอาชีพที่ตรงกับศาสตร์สาขาและความต้องการของผู้เรียน</li> <li>3. สำรวจความต้องการ การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์นอกเหนือจากรายวิชาที่กำหนดให้เรียนในแผนการเรียน และจัดเป็นกิจกรรมหรือโครงการที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้มหาวิทยาลัยประชาสัมพันธ์หลักสูตรบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และในการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ จังหวัดมหาสารคามผู้เข้าร่วมประชุมควรนำเสนอข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสอนต่อที่ประชุมเพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการจากสถานศึกษาต่าง ๆ ในจังหวัดรับทราบ</li> <li>2. งานอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนักศึกษาได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ ซึ่งมีการให้ความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อสำหรับนักศึกษา</li> <li>3. หลักสูตรมีการจัดกิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตรด้านภาษาอังกฤษ การจัดแข่งขันกีฬา และสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมการอบรมผู้ตัดสินกีฬาต่าง ๆ</li> </ol>
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรมีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง</li> <li>2. ควรส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิชาการและอยู่ในฐานการยอมรับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ซึ่งปัจจุบันได้ค่าคะแนนเต็ม 5 ทั้ง 2 ประเด็น</li> <li>2. ปีการศึกษา 2564 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับงบประมาณสนับสนุนการทำวิจัยจำนวน 4 คน และมีการตีพิมพ์ผลงานวิจัยจำนวน 2 คน</li> </ol>
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน	<p>ในรายวิชาที่มีการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยควรเขียนระบุไว้ใน มคอ.3 ให้ชัดเจน</p>	<p>หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนระบุรายละเอียดการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยในมคอ.3 หมวดที่ 5 และหมวดที่ 6</p>
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	-

10. กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร	ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการพิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ประเภทตัวบ่งชี้	ลักษณะการประเมิน	เป้าหมายการดำเนินงาน
1.การกำกับมาตรฐาน	1.1การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	-ผลการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฉบับ พ.ศ. 2558 ปริญญาตรี เกณฑ์ 5 ข้อ บัณฑิตศึกษา เกณฑ์ 10 ข้อ	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	ระดับคุณภาพ (ผ่าน/ไม่ผ่าน)	ผ่าน
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-ผลประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (โดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)	เชิงปริมาณ (ผลลัพธ์)	คะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม 5)	5 คะแนน
	2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา	-ผลบัณฑิตปริญญาตรีได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ -ผลงานของนักศึกษาปริญญาโท/เอกที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่	เชิงปริมาณ (ผลลัพธ์)	คะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม 5)	5 คะแนน
3. นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา	-การรับนักศึกษา -การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณา (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	3 คะแนน
	3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	-การควบคุมดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี -การควบคุมดูแล การคำปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา -การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณา (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน
	3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	-อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา -อัตราการสำเร็จการศึกษา -ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา	เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)	พิชญพิจารณา (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	5 คะแนน

องค์ประกอบ ในการประกัน คุณภาพ หลักสูตร	ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือ แสดงผลการพิจารณาใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ประเภทตัว บ่งชี้	ลักษณะ การประเมิน	เป้าหมาย การดำเนินงาน
4. อาจารย์	4.1 การบริหาร และพัฒนา อาจารย์	-การรับและแต่งตั้งอาจารย์ ประจำหลักสูตร -การบริหารอาจารย์ -การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณา (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	5 คะแนน
	4.2 คุณภาพ อาจารย์	-ร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก (ร้อยละ 20 ขึ้นไป เท่ากับ 5 คะแนน) -ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่ง ทางวิชาการ (ร้อยละ 60 ขึ้นไป เท่ากับ 5 คะแนน) - ผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ (ร้อยละ 20 ขึ้นไป เท่ากับ 5 คะแนน) -จำนวนบทความของอาจารย์ ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ อ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ scopus ต่อจำนวนอาจารย์ ประจำหลักสูตร	เชิงปริมาณ (ปัจจัยนำเข้า)	คะแนน (คะแนนเต็ม 5) -ร้อยละ ป.เอก ..... -ร้อยละ ตำแหน่งทาง วิชาการ ..... ร้อยละผลงาน ทางวิชาการ.....	5 คะแนน - ร้อยละ ป.เอก 5 -ร้อยละ ตำแหน่งทาง วิชาการ 5 - ร้อยละผลงาน ทางวิชาการ 5
	4.3 ผลที่เกิด ขึ้นกับอาจารย์	-อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ -ความพึงพอใจของอาจารย์	เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)	พิชญพิจารณา (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	5 คะแนน
5. หลักสูตร การเรียนการ สอน และการ ประเมินผู้เรียน	5.1 สารระของ รายวิชาใน หลักสูตร	-หลักคิดในการออกแบบ หลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการ พัฒนาหลักสูตรและ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร -การปรับปรุงหลักสูตรให้ ทันสมัยตามความก้าวหน้าของ ศาสตร์สาขานั้น ๆ -การพิจารณาอนุมัติหัวข้อ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้า อิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณา (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน
	5.2 การวางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอน	-การพิจารณากำหนดผู้สอน -การกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4 - การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์และการค้นคว้า อิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณา (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน



องค์ประกอบ ในการประกัน คุณภาพ หลักสูตร	ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือ แสดงผลการพิจารณาใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ประเภทตัว บ่งชี้	ลักษณะ การประเมิน	เป้าหมาย การดำเนินงาน
		-การกำกับกระบวนการเรียน การสอน -การจัดการเรียนการสอนที่มี การฝึกปฏิบัติในระดับปริญญา ตรี -การบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอนในระดับ ปริญญาตรี -การช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม ในการทำวิทยานิพนธ์และการ ค้นคว้าอิสระในระดับ บัณฑิตศึกษา			
	5.3 การประเมิน ผู้เรียน	-การประเมินผลการเรียนรู้ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ -การตรวจสอบผลการเรียนรู้ ของนักศึกษา -การกำกับการประเมินการ จัดการเรียนการสอนและ ประเมินหลักสูตร (มคอ. 5, มคอ. 6 และ มคอ.7) -การประเมินวิทยานิพนธ์และ การค้นคว้าอิสระในระดับ บัณฑิตศึกษา	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญาภิบาล (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน
	5.4 ผลการ พิจารณาหลักสูตร ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	ผลการพิจารณาตามตัวบ่งชี้ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน)	เชิงปริมาณ (ผลลัพธ์)	คะแนน (คะแนนเต็ม 5) ร้อยละ.....	5 คะแนน
6.สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	6.1 สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	-ระบบการดำเนินงานของ ภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมี ส่วนร่วมของอาจารย์ประจำ หลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ -จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการ จัดการเรียนการสอน - กระบวนการปรับปรุงตามผล การประเมินความพึงพอใจของ นักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญาภิบาล (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร 25632631101270 (14 หลัก)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (รายละเอียดตารางที่ 1.1-1 , 1.1-2 ภาคผนวก)

มคอ 2 (ปีการศึกษา 2563)	ปีการศึกษาที่รับประเมิน (ปีการศึกษา 2564)	หมายเหตุ
*1. ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	*1. ผศ.บุษญา แสงแก้ว	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติ หลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563
2. ผศ.บุษญา แสงแก้ว	2. ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติ หลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563
3. ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	3. ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติ หลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563
4. อาจารย์บรรพต รัตนจรัสโรจน์	4. อาจารย์ฉัตรชัย สุขสันต์	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติ หลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 9/2564 เมื่อ 29 พฤศจิกายน 2564
5. อาจารย์อภิญญา ศรีมหาพรหม	5.อาจารย์อภิญญา ศรีมหาพรหม	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติ หลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563

อาจารย์ประจำหลักสูตร (รายละเอียดตารางที่ 1.1-3 ภาคผนวก)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา สูงสุด	ชื่อหลักสูตร ที่จบ	สาขาวิชาที่ จบการศึกษา
1	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	บริหารธุรกิจ
2	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	ปรัชญาดุษฎี บัณฑิต	การจัดการ
3	นางอุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	ปรัชญาดุษฎี บัณฑิต	การบัญชี
4	นายฉัตรชัย สุขสันต์	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิต	วิทยาศาสตร์การ ออกกำลังกาย และการกีฬา
5	น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิต	วิทยาศาสตร์การ ออกกำลังกาย และการกีฬา

อาจารย์ผู้สอน ภายในหลักสูตร (รายละเอียดตารางที่ 1.1-4 ภาคผนวก)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษาสูงสุด	สาขาวิชาที่จบ การศึกษา
1	นางยุราวดี เนื่องโนราช	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	การบริหารการศึกษา
2	น.ส.นภาพรพรณ จัตูรโพธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม.	บรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศ
3	นางนิภาพรพรณ วงศ์หนองแขง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม.	สังคมศึกษา
4	นางสัมพันธ์ บัวทอง	อาจารย์	กศ.ม.	การวิจัยการศึกษา
5	นางผาสุก เปานาเรียง	อาจารย์	กศ.ม.	จิตวิทยาการให้ คำปรึกษา
6	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ
7	นางอรุณี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	การบัญชี
8	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	การจัดการ
9	นายฉัตรชัย สุขสันต์	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาศาสตร์การออก กำลังกายและการกีฬา
10	น.ส.อภิญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาศาสตร์การออก กำลังกายและการกีฬา
11	นางสาวจิราวัฒน์ บุญรักษา	อาจารย์	ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
12	นายบรรณากิจ บรรจงทองจำปา	อาจารย์	กศ.ม.	เทคโนโลยีการศึกษา
13	นางพิมพ์พรณ โรจนชีวินสุภร	อาจารย์	กศ.ม.	ภาษาอังกฤษ
14	นางสาวรัชนี สิงคะจันทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ด.	ภาษาอังกฤษศึกษา

อาจารย์ผู้สอน ภายนอกหลักสูตร (ถ้ามี) (รายละเอียดตารางที่ 1.1-5 ภาคผนวก)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษาสูงสุด	สาขาวิชาที่จบ การศึกษา
1	นางสาวศิรินทร จัตูชัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม.	พลศึกษา

สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม

**องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน**

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน		คุณลักษณะ		
1.จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		-ไม่น้อยกว่า 5 คน และ -เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ -ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น		
<b>ผลการดำเนินงาน</b> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีจำนวน 5 คน ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาปีการศึกษา 2564 ประกอบด้วย (รหัสเอกสารอ้างอิง MKM-ART-bSM-1-1.1-1)				
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	วัน เดือน ปีที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
1	ผศ.บุษญา แสงแก้ว	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563		
2	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563		
3	ผศ.ดร.อรุณี คำพิชิต	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563		
4	อาจารย์ฉัตรชัย สุขสันต์	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 9/2564 เมื่อ 29 พฤศจิกายน 2564		
5	อาจารย์อภิญา ศรีมหาพรหม	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563		
2.คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน -มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง		
<b>ผลการดำเนินงาน</b> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีจำนวน 5คน มีคุณสมบัติดังนี้				
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ผลงานทางวิชาการ/การตีพิมพ์เผยแพร่/ปีพ.ศ.
1	ผศ.บุษญา แสงแก้ว	บธ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ตำราความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ/ใช้สอนและขอตำแหน่งทางวิชาการ/ปี พ.ศ.2559
2	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	ปร.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ความสัมพันธ์ระหว่างความฉลาดในการทำงานสมัยใหม่กับผลการปฏิบัติงาน ของนักบัญชีสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา . วารสารช่อพะยอม ปีที่ 29 ฉบับที่ 1 มกราคม – พฤษภาคม พ.ศ.2561 หน้า 125-136. บรรพต साแก้ว, ณัฐวรรณ มุสิก, นิกร ยาสมร. (2561).

3	ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	ปร.ด.	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บรรยายภาคค่ำมวยไทยและพหุติกรรม การเป็นสมาชิกที่ดีของนักมวยใน จังหวัดมหาสารคาม. วารสารการ ประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021. 21 สิงหาคม 2564 หน้า 367-374
4	นายฉัตรชัย สุขสันต์	วท.ม.	อาจารย์	ประสิทธิผลใช้วิธีการสอนให้นักศึกษา มีส่วนร่วมในชุมชน วิชากฎหมาย สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม คณะ สาธารณสุขศาสตร์วิทยาลัยนอร์ เทิร์น วารสารการประชุมงานวิจัย ระดับชาติ นอร์ทเทิร์นวิจัย ครั้งที่ 6 ปี 2563
5	น.ส.อภิญา ศรีมหาพรหม	วท.ม.	อาจารย์	การศึกษาการรับรู้ด้านคุณภาพ บริการของสถานกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี วารสารสุขศึกษา พลศึกษาและ สันทนาการ ปีที่ 46 ฉบับมกราคม -มิถุนายน 2563 หน้า 26-38
เกณฑ์การประเมิน		คุณลักษณะ		
3.คุณสมบัติอาจารย์ ประจำหลักสูตร		-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน -มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง -ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่า 1 หลักสูตร		
<b>ผลการดำเนินงาน</b>				
อาจารย์ประจำหลักสูตรมี จำนวนทั้งหมด 5 คน มีคุณลักษณะต่อไปนี้				
ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ผลงานทางวิชาการ/การตีพิมพ์ เผยแพร่/ปี พ.ศ.
1	ผศ.บุษญา แสงแก้ว	บธ.ม.	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ตำราความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ ประกอบธุรกิจ/ใช้สอนและขอ ตำแหน่งทางวิชาการ/ปี พ.ศ.2559. คำสั่งแต่งตั้ง 23 พฤศจิกายน 2560
2	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	ปร.ด.	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ความสัมพันธ์ระหว่างความฉลาดใน การทำงานสมัยใหม่กับผลการ ปฏิบัติงาน ของนักบัญชีสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา . วารสารช่อพะยอม ปีที่ 29 ฉบับที่ 1มกราคม – พฤษภาคม พ.ศ.2561หน้า 125-136.

				บรรพต સાઁઁ, ઁરૂઁઁઁ મુઁઁ, ઁઁઁ યાઁઁ. (2561).
3	ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	ปร.ด.	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บรรยายภาคค่ำมวยไทยและพหุติกรรม การเป็นสมาชิกที่ดีของนักมวยใน จังหวัดมหาสารคาม. วารสารการ ประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021. 21 สิงหาคม 2564 หน้า 367-374
4	นายฉัตรชัย สุขสันต์	วท.ม.	อาจารย์	ประสิทธิผลใช้วิธีการสอนให้นักศึกษา มีส่วนร่วมในชุมชน วิชากฎหมาย สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม คณะ สาธารณสุขศาสตร์วิทยาลัยนอร์ เทิร์น การประชุมงานวิจัยระดับชาติ นอร์เทิร์นวิจัย ครั้งที่ 6 ปี 2563
5	น.ส.อภิญา ศรีมหาพรหม	วท.ม.	อาจารย์	การศึกษาการรับรู้ด้านคุณภาพ บริการของสถานกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี วารสารสุขศึกษา พลศึกษาและ สันทนาการ ปีที่ 46 ฉบับมกราคม -มิถุนายน 2563 หน้า 26-38

4. คุณสมบัติอาจารย์  
ผู้สอน

**\*อาจารย์ประจำ**

-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน  
-หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุมัติคุณวุฒิปริญญาตรีได้

**\*อาจารย์พิเศษ**

-คุณวุฒิระดับปริญญาโท หรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และ  
-มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี  
-ทั้งนี้ต้องมีชั่วโมงสอนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

**ผลการดำเนินงาน**

อาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมี จำนวนทั้งหมด 15 คน มีคุณลักษณะต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ
1	นางยุรวดี เนื่องโนราช	ปร.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
2	น.ส.นภาพรณ จัตูโรฬี	ศศ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
3	นางนิภาพรณ วงศ์หนองแวง	กศ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
4	นางสัมพันธ์ บัวทอง	กศ.ม.	อาจารย์
5	นางผาสุก เปานาเรียง	กศ.ม.	อาจารย์
6	น.ส.บุษญา แสงแค้น	บธ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
7	นางอุระวี คำพิชิต	ปร.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์

8	นางนิกร ยาสมร	ปร.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
9	นายฉัตรชัย สุขสันต์	วท.ม.	อาจารย์
10	น.ส.อภิญา ศรีมหาพรหม	วท.ม.	อาจารย์
11	นางสาวจิราวัฒน์ บุญรักษา	ศ.ม.	อาจารย์
12	นายบรรณากิจ บรรจงทองจำปา	กศ.ม.	อาจารย์
13	นางพิมพ์พรรณ โรจนชีวินสุกร	กศ.ม.	อาจารย์
14	นางสาวรัชณี สิงคะจันทร์	ศศ.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
15	นางสาวศิรินทร จัตตชัย	กศ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
อาจารย์พิเศษที่ เป็นผู้สอนในหลักสูตรมี จำนวน - คน มีคุณลักษณะต่อไปนี้			
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน
-	-	-	-
10.การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	-ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี		
<b>ผลการดำเนินงาน</b>			
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา เป็นหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 ซึ่งปรับปรุงมาจากหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 จึงยังไม่ถึงรอบการปรับปรุง			

**หมายเหตุ :** 1.การลาศึกษาต่อ/ลาออกของอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่มาทดแทน หากได้มีการสรรหาอาจารย์ใหม่มาทดแทน แต่กระบวนการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรยังไม่ถึงขั้นตอนของสภามหาวิทยาลัยโดยอยู่ในขั้นตอนกระบวนการในระดับคณะแล้ว จึงถือได้ว่ามหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา

2. การนับผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาจากผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีรายชื่อ ณ วันสิ้นสุดปีการศึกษา นั้น ๆ โดยไม่ต้องนำระยะเวลาในการประจำหลักสูตรมาพิจารณา

3. เอกสารประกอบ เอกสารหลักฐานที่ สกอ.ประทับตรารับทราบ

4. หนังสือนำที่ สกอ. แจงรับทราบหลักสูตร (ถ้ามี)

5. กรณีหลักสูตรยังไม่ได้แจ้งการรับทราบ ให้มีหนังสือนำเสนอ สกอ. หรือหนังสือส่งคืนจาก สกอ. และรายงานการประชุมสภาที่อนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตร

#### รายการเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสารอ้างอิง	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-1-1.1-1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
MKM-ART-bSM-1-1.1-2	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 9 วันที่ 29 พ.ย.64 หน้า 9 เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
MKM-ART-bSM-1-1.1-3	ผลงานทางวิชาการ ผศ.บุษญา แสงแก้ว
MKM-ART-bSM-1-1.1-4	ผลงานทางวิชาการ ผศ.ดร.นิกร ยาสมร
MKM-ART-bSM-1-1.1-5	ผลงานทางวิชาการ ผศ.ดร.อูระวี คำพิชิต
MKM-ART-bSM-1-1.1-6	ผลงานทางวิชาการ อาจารย์ฉัตรชัย สุขสันต์
MKM-ART-bSM-1-1.1-7	ผลงานทางวิชาการ อาจารย์อภิญา ศรีมหาพรหม

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ  
สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ปีการศึกษา 2563 (นับรวมนักศึกษาตกค้าง)

ลำดับที่	ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าเฉลี่ย
1	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง (เฉลี่ยจากเต็ม 5 คะแนน)	4.51
	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.75
	ด้านความรู้	4.33
	ด้านทักษะทางปัญญา	4.31
	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	4.71
	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.44
	ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ (สำหรับคณะศึกษาศาสตร์)	-
2	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด (คน) ❶	32
3	จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด (คน) ❷	8
4	ร้อยละของจำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา (อย่างน้อยร้อยละ 20 ของผู้สำเร็จการศึกษา) $(\frac{❷}{❶}) \times 100$	25.00

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-2-2.1-1	รายงานการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563
MKM-ART-bSM-2-2.1-2	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563



ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี

สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563 (นับรวมนักศึกษาตกค้าง)

รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา (ภาคผนวก)

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1.จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จทั้งหมด ①	32	100
2.จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา ②	24	75
2.1จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ) ③	12	
2.2 จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ ④	10	
2.3 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาและไม่มี การเปลี่ยนงาน ⑤	0	
2.4 จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ⑥	0	
2.5 จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท ⑦	0	
2.6 จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร ⑧	2	
2.7 จำนวนบัณฑิตที่ไม่มีการมีงานทำ ⑨	0	
3. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมดที่นำมาคิดคะแนนเป็นตัวหาร (② - (⑤ + ⑥ + ⑦ + ⑧)) = A	22	
4.จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำภายในเวลา 1 ปี (③ + ④) = B	22	
4. ร้อยละของบัณฑิตที่งานทำภายในเวลา 1 ปี (B / A)*100 = C	100	
ผลการประเมิน (คะแนน) (C*5)/100		5

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-2-2.2-1	ประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563
MKM-ART-bSM-2-2.2-2	ประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2563
MKM-ART-bSM-2-2.2-3	รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563
MKM-ART-bSM-2-2.2-4	ตัวอย่างแบบสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา 2563

การวิเคราะห์ผลที่ได้

ปีการศึกษา 2563 หลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 32 คน ตอบแบบสอบถามจำนวน 24 คน (คิดเป็นร้อยละ 75) บัณฑิตที่ตอบแบบสอบถาม ทำงานประจำ จำนวน 12 คน ประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 10 คน และอยู่ระหว่างเป็นทหารเกณฑ์จำนวน 2 คน

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.1)</p>	<p><b>1.การรับนักศึกษา</b></p> <p>ปีการศึกษา 2564 ประเด็นการรับนักศึกษา หลักสูตรมีเป้าหมายในการดำเนินงานดังต่อไปนี้</p> <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ จำนวนนักศึกษาที่รับเป็นไปตามแผนการรับ คือ 90 คน</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักศึกษาผ่านเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ</p> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>จากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา พบว่ามีสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด 19 จึงส่งผล ต่อการรับสมัครจำนวน 5 ครั้ง ดังนั้นจึงทำให้หลักสูตรมีการพัฒนาระบบและกลไกการรับนักศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังต่อไปนี้ หลักสูตร/คณะ/วิทยาเขต มีระบบและกลไกขั้นตอนการรับนักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต วางแผนการจัดทำประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564 ตามช่วงเวลาที่จะระบุในปฏิทินการรับสมัครจากกองส่งเสริมวิชาการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ โดยในมคอ.2 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม เปิดรับนักศึกษาในหลักสูตรจำนวน 90 คน</li> <li>2. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564 และกำหนดจำนวนรับรอบโควตา</li> <li>3. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต ทำเอกสารการรับสมัครฯ โดยใช้ประกาศของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติประกอบเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อฯ</li> <li>4. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อทั้งประเภทโควตาและประเภททั่วไป</li> <li>5. คณะร่วมกับวิทยาเขตดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก</li> <li>6. ในการสมัครเข้าศึกษาต่อ ผู้สมัครมีสิทธิ์เลือกสอบได้ทั้ง 3 คณะวิชา</li> <li>7. จัดทำประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อและรายงานตัวเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม</li> <li>8. ประเมินผลโดยสอบถามความคิดเห็นของผู้ที่มีรายงานตัวต่อกระบวนการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อของนักศึกษา</li> </ol>

9. นำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ

● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ**

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการรับนักศึกษาตามข้อ 1 – 9 โดยในระบบและกลไกข้อที่ 2 หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564 และกำหนดจำนวนรับรอบโควตา 60 คน และรับสมัครในจำนวนรอบทั่วไป คือ 30 คน โดยหลักสูตรได้มีการรับนักศึกษาจำนวน 5 รอบ ได้แก่

- รอบที่ 1 ประเภทโควตา รับจำนวน 8 คน
- รอบที่ 2 ประเภททั่วไป รับจำนวน 17 คน
- รอบที่ 3 ประเภททั่วไป รับจำนวน 20 คน
- รอบที่ 4 ประเภททั่วไป รับจำนวน 6 คน
- รอบที่ 5 ประเภททั่วไป รับจำนวน 2 คน

จะเห็นได้ว่า ในปีการศึกษา 2564 ไม่บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ เนื่องจากหลักสูตรมีนักศึกษาใหม่เพียง 53 คน ทำให้ได้นักศึกษาไม่ตรงตามแผนที่กำหนด แต่การรับสมัครนักศึกษาสามารถบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ กล่าวคือ นักศึกษาทุกคนมีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด และผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2564 และจากการดำเนินงานในข้อที่ 8 เรื่องการประเมินผลการดำเนินงานการรับสมัครนักศึกษาและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ พบว่าการดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อมีความพึงพอใจในภาพรวมในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.29$ , S.D. = 0.54)

● **การประเมินกระบวนการ**

จากการทบทวนการประเมินกระบวนการระบบและกลไกการรับนักศึกษา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้มีการนำระบบและกลไกที่ปรับปรุงจากปีการศึกษา 2563 มาใช้โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านเพจมหาวิทยาลัยฯ ผ่านเฟซบุ๊ก และมีระบบการสมัครรอบโควตาโดยไม่เสียค่าสมัคร และสามารถสมัครได้ทั้ง 3 คณะ โดยมีการคัดเลือกตามระบบกลไกของแต่ละคณะ เพื่อให้ได้นักศึกษาตามคุณสมบัติที่ต้องการ ทั้งนี้หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกมีการนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ มีการประเมินกระบวนการและปรับปรุง/พัฒนา เพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน โดยในปีการศึกษา 2564 หลักสูตร รับนักศึกษาจำนวน 53 คน ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด และผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2564 (ไม่บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณและบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ) อย่างไรก็ตาม จากการทบทวนระบบและกลไกการรับนักศึกษาปีการศึกษา 2564 พบว่าต้องมีการรับสมัครถึง 5 ครั้ง เนื่องจากจำนวนของนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี มีจำนวนลดลงในเกือบทุกมหาวิทยาลัย และยังเกิดสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 ทำให้ระยะเวลาในการตัดสินใจเลือกสถาบันอุดมศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อ

ทำให้หลักสูตรต้องเพิ่มรอบในการรับสมัครเพื่อให้ได้จำนวนนักศึกษาตามแผนการรับนักศึกษา และกระบวนการคัดเลือกต้องนำรูปแบบออนไลน์มาใช้เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสำหรับปีการศึกษา 2565 หลักสูตรยังคงดำเนินการตามระบบและกลไกการรับสมัครนักศึกษาที่ได้ดำเนินการในปีการศึกษา 2564 แต่ทั้งนี้ในขั้นตอนที่ 5 คณะร่วมกับวิทยาเขตดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ นอกจากช่องทางเว็บไซต์ เฟจ หรือเฟสบุ๊ก ควรเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น เช่น การจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษา หรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาหรือระดับอาชีวศึกษาได้เข้าร่วมเพื่อทำความรู้จักหลักสูตรที่คณะเปิดสอนมากยิ่งขึ้น

● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน**

จากผลการประเมินกระบวนการดังกล่าว ระบบและกลไกการรับนักศึกษา มีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565 ต่อไป ดังนี้

1. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต วางแผนการจัดทำประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติระดับปริญญาตรีตามช่วงเวลาที่จะระบุในปฏิทินการรับสมัครจากกองส่งเสริมวิชาการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ โดยในมคอ.2 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม
2. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ระดับปริญญาตรี และกำหนดจำนวนรับรอบโควตา
3. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต ทำเอกสารการรับสมัครฯ โดยใช้ประกาศของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติประกอบเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อฯ
4. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อทั้งประเภทโควตาและประเภททั่วไป
5. คณะร่วมกับวิทยาเขตดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก
6. ในการสมัครเข้าศึกษาต่อ ผู้สมัครมีสิทธิ์เลือกสอบได้ทั้ง 3 คณะวิชา
7. จัดทำประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อและรายงานตัวเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม
8. ประเมินผลโดยสอบถามความคิดเห็นของผู้ที่มีรายงานตัวต่อกระบวนการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อของนักศึกษา
9. นำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ

**2.การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**

ปีการศึกษา 2564 ประเด็นการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา หลักสูตรมีเป้าหมายในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

เป้าหมายเชิงปริมาณ จำนวนนักศึกษาใหม่มีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 100%

เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักศึกษามีความรู้ตามหัวข้อที่จัดเตรียมความพร้อมเพิ่มมากขึ้น

### ● ระบบและกลไก

ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้ดำเนินการทบทวนระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2563 และกำหนดเป็นระบบและกลไกดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงานวิชาการคณะ ร่วมกันวิเคราะห์ข้อสอบ และสำรวจข้อมูลพื้นฐานของนักศึกษาใหม่
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำข้อมูลจากสำรวจมาประชุมวางแผนเพื่อเตรียมการจัดโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา
3. ดำเนินการเตรียมการจัดโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา
4. ประเมินผลการดำเนินงานและทดสอบการเตรียมความพร้อมนักศึกษา และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา
5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงานวิชาการคณะ นำผลการประเมินมาประชุม ทบทวนผลการดำเนินงาน และวางแผนการพัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

### ● การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา โดยการวิเคราะห์คะแนนสอบเข้าและสำรวจข้อมูลพื้นฐานของนักศึกษาใหม่ พบว่า นักศึกษามีพื้นฐานภาษาอังกฤษค่อนข้างต่ำ ซึ่งสอดคล้องกับปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าที่ระบุใน มคอ.2 ที่นักศึกษาแรกเข้าส่วนใหญ่มีปัญหาเรื่องพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษและการปรับตัวในการใช้ชีวิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจึงนำข้อมูลดังกล่าวมาประชุมร่วมกัน และกำหนดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษา โดยจัดโครงการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ด้วยระบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom เป็นเวลา 5 วัน ระหว่างวันที่ 20-21 และ 31 กรกฎาคม 2564 และ 1-2 มิถุนายน 2564 ด้านความรู้ภาษาอังกฤษ ชั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการเรียนในระดับอุดมศึกษา และด้านการปรับตัวและใช้ชีวิต ระดับอุดมศึกษา

### ● การประเมินกระบวนการ

จากการทบทวนการประเมินกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในปีการศึกษา 2564 การดำเนินการตามระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมของนักศึกษามีนักศึกษาใหม่ที่เข้าร่วมการเตรียมความพร้อม จำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณ และผลการทดสอบความรู้ตามหัวข้อที่เตรียมความพร้อม พบว่า ผลคะแนนสอบถูกต้องเกิน 50% หลังการเข้าร่วมอบรมสูงกว่าก่อนเข้าร่วมอบรม ซึ่งบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรควรให้ความสำคัญกับระยะเวลาของการเตรียมความพร้อม และควรให้อาจารย์ผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษเข้ามามีส่วนร่วมในการประชุมวางแผน เตรียมการจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาในลำดับต่อไป

	<p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา มีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในการศึกษา 2565 ต่อไปดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงานวิชาการคณะ ร่วมกันวิเคราะห์ข้อสอบ และสำรวจข้อมูลพื้นฐานของนักศึกษาใหม่</li> <li>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำข้อมูลจากสำรวจมาประชุมวางแผนเพื่อเตรียมการจัดโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา</li> <li>3. ดำเนินการเตรียมการจัดโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา</li> <li>4. ประเมินผลการดำเนินงานและทดสอบการเตรียมความพร้อมนักศึกษา และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา</li> <li>5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงานวิชาการคณะ นำผลการประเมินมาประชุม ทบทวนผลการดำเนินงาน และวางแผนการพัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม</li> </ol>
--	--

**รายการเอกสารอ้างอิง**

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-1	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือก รอบโควตา 2564
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-2	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภทโควตา
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-3	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภทโควตา
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-4	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือก รอบทั่วไป 2564
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-5	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 1
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-6	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 1
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-7	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 2
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-8	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 2
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-9	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 3
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-10	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 3
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-11	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 4
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-12	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 4
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-13	รายงานความคิดเห็นที่มีต่อกระบวนการรับนักศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-3-3.1-2-1	สรุปโครงการเตรียมความพร้อม 2564

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.2)</p>	<p><b>1.การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</b></p> <p>ปีการศึกษา 2564 ด้านการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรีหลักสูตร มีเป้าหมายในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้</p> <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ อัตราการคงอยู่และอัตราผู้สำเร็จการศึกษาเพิ่มขึ้น จากปีการศึกษา 2563</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการ จัดบริการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษามากกว่า 3.80</p> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้ดำเนินการทบทวนระบบและกลไกการควบคุม การดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา 2563 และกำหนดเป็นระบบและกลไกดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา</li> <li>2. ดำเนินการประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ทราบบทบาทหน้าที่</li> <li>3. จัดตารางให้คำปรึกษา ทุกวันพุธเวลา 08.00-09.00 น. เพื่อให้อาจารย์ที่ ปรึกษาพบกับนักศึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ให้คำปรึกษาผ่านสื่อออนไลน์ และให้ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าชั่วโมงโฮมรูมภาคเช้า จะต้องเข้าภาคบ่ายวันพุธในชั่วโมงกิจกรรม</li> <li>4. มีการจัดทำสมุดบันทึกการให้คำปรึกษาและจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็น ประโยชน์แก่นักศึกษาผ่านช่องทางที่หลากหลาย รวมถึงบอร์ดประชาสัมพันธ์ในจุดที่ นักศึกษาสามารถเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>5. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>6. ประเมินผลการดำเนินงาน</li> <li>7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานการควบคุมการดูแลการให้ คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา</li> </ol> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2564 ตามคำสั่งที่ 359/2564 เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลและให้คำปรึกษาทางวิชาการ วิชาชีพ และการใช้ ชีวิต เช่น การลงทะเบียนเรียน ติดตามผลการเรียน ประชาสัมพันธ์และควบคุมดูแล การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตร คณะ วิทยาเขต โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะ ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาตั้งแต่นักศึกษาเข้ามาชั้นปีที่ 1 และดูแลนักศึกษากลุ่มเดิม เมื่อเลื่อนชั้นขึ้นปีที่ 2 3 และ 4 ตามลำดับ ซึ่งหลักสูตรร่วมกับคณะกำหนดให้อาจารย์ ที่ปรึกษาอย่างน้อยจะต้องเข้าพบนักศึกษาในชั่วโมงโฮมรูม ซึ่งกำหนดทุกวันพุธเวลา 08.00-09.00 น. หรือให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาผ่านช่องทางหรือสื่อต่าง ๆ ที่สะดวก เหมาะสมกับสถานการณ์และความพร้อมของนักศึกษาแต่ละกลุ่ม และเมื่อสิ้นปี การศึกษาได้ดำเนินการสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจที่นักศึกษามีต่อ การให้บริการให้คำปรึกษาพบว่า มีค่าคะแนนความพึงพอใจอยู่ที่ 4.64 (ระดับมาก</p>

ที่สุด) โดยผลการประเมินรายข้อพบว่าส่วนมากอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติหน้าที่และความเอาใจใส่ในการดูแลนักศึกษาในที่ปรึกษาได้เป็นอย่างดี

● **การประเมินกระบวนการ**

หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกด้านการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2564 มีความเหมาะสมแล้ว เพราะเมื่อดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ อัตราการคงอยู่และอัตราผู้สำเร็จการศึกษาเพิ่มขึ้น จากปีการศึกษา 2563 (อัตราการคงอยู่ ปีการศึกษา 2563 อยู่ที่ร้อยละ 47.12 ปีการศึกษา 2564 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 66.03 และอัตราผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563 อยู่ที่ร้อยละ 42.47 ปีการศึกษา 2564 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 50.00) และเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการจัดบริการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษามากกว่า 3.80 (ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจปีการศึกษา 2564 อยู่ที่ 4.64)

● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อให้ได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน**

ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ดำเนินทบทวนระบบและกลไกด้านการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2564 มีความเหมาะสม แล้วจึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565 ต่อไป ดังนี้

1. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา
2. ดำเนินการประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ทราบบทบาทหน้าที่
3. จัดตารางให้คำปรึกษา ทุกวันพุธเวลา 08.00-09.00 น. เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาพบกับนักศึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ให้คำปรึกษาผ่านสื่อออนไลน์ และให้นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าชั่วโมงโฮมรูมภาคเช้า จะต้องเข้าภาคบ่ายวันพุธในชั่วโมงกิจกรรม
4. มีการจัดทำสมุดบันทึกการให้คำปรึกษาและจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาผ่านช่องทางที่หลากหลาย รวมถึงบอร์ดประชาสัมพันธ์ในจุดที่นักศึกษาสามารถเข้าถึงได้ง่าย
5. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับอาจารย์ที่ปรึกษา
6. ประเมินผลการดำเนินงาน
7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

**2.การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**

ปีการศึกษา 2564 ด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีเป้าหมายในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ครบทุกทักษะ (100%)



เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ และเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน และสังคม

● **ระบบและกลไก**

ปีการศึกษา 2564 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาในประเด็นด้านการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรมีการ ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานสโมสรนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาได้มีส่วนร่วม
2. ประชุมคณะกรรมการฯ
3. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนา ศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้าง ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเน้นให้นักศึกษามีส่วนร่วม และเป็นการจัดทำ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาฯ ในระยะเวลา 4 ปีที่นักศึกษาควรได้รับการพัฒนา ก่อนจะ จบการศึกษา
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนฯ
5. ประเมินผลการดำเนินงาน
6. นำผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดกิจกรรมและจัดโครงการ พัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไป ปรับปรุงการจัดแผนฯ ในปีถัดไป
7. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาฯ

● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ**

จากการดำเนินงานตามกระบวนการที่กำหนดข้างต้นพบว่าในปีการศึกษา 2564 มีการจัดกิจกรรมพัฒนา ศักยภาพของนักศึกษา และการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 ครบทั้ง 4 กลุ่มหลัก โดย กลุ่มวิชาหลัก เกิดจากการเรียนการสอน ในรายวิชาต่าง ๆ ตามแผนการเรียน ส่วนอีก 3 กลุ่ม ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ การส่งเสริมทักษะ กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ซึ่งนักศึกษาจะต้องมีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์และนวัตกรรม การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา และการ สื่อสารและการร่วมมือ ดังนั้นทักษะเหล่านี้ได้มีการกระตุ้นนักศึกษาผ่านรายวิชาที่ได้ เรียน เช่น รายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา โดยเป็น การฝึกนักศึกษาคิดสร้างสรรค์ให้เหมาะกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ฝึกจัดทำ คลิปวีดิโอทักษะการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายผ่านโซเชียลมีเดีย รายวิชาสัมมนา ทางการบริหารจัดการกีฬา โดยมุ่งเน้นกระบวนการวิจัยและนวัตกรรมในด้านกีฬา ให้นักศึกษาฝึกทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ ค้นคว้า และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ทางด้านการออกกำลังกายและบริหารจัดการกีฬา รายวิชาการบริหารจัดการสิ่ง อำนวยความสะดวกทางการกีฬา โดยการจัดทำนวัตกรรมอุปกรณ์เทคนิคทางการกีฬา ที่ใช้ในการดำเนินการจัดการแข่งขัน ส่งเสริมนักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการ ใช้สิ่งประดิษฐ์ทดแทนสำหรับการจัดการแข่งขันเพื่อประหยัดต้นทุนอุปกรณ์เทคนิคที่มี ราคาสูง รายวิชาการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา โดยจัดรูปแบบ การศึกษาจำลองสนามกีฬาเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษาในการคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร การร่วมมือ และการทำงานเป็นทีมในกลุ่มที่รับผิดชอบ

<p>และการนำเสนอโมเดลสนามกีฬาที่ได้มาตรฐานเสมือนจริงสำหรับการจัดการแข่งขัน <u>กลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี</u> ได้จากการศึกษาในรายวิชาสารสนเทศเพื่อการค้า การค้นคว้า และเสริมทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ โดยนักศึกษาสามารถเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีและสร้างข้อมูลสารสนเทศ และสื่อจากการเรียนในรายวิชาดังกล่าวได้ และกลุ่มสุดท้ายคือ <u>กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ</u> ได้จากการเข้าร่วมเป็นกรรมการตัดสิน/กรรมการเทคนิค กีฬาสาธารณสุขมหาสารคาม 2565 (พัยค์ข่างนาเกมส์) โดยนำความรู้ที่ได้รับจากการเรียนการสอนมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชนและสังคม และยังช่วยสร้างการมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมให้กับนักศึกษา อีกทั้งฝึกทักษะการตัดสินกีฬาอีกด้วย รายวิชา ฝึกประสบการณ์วิชาชีบบริหารจัดการกีฬา ซึ่งนักศึกษาได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานหรือสถานประกอบการต่าง ๆ รวมทั้งจัดกิจกรรม/โครงการด้านกีฬา สุขภาพ หรือนันทนาการ สำหรับผู้รับบริการของหน่วยงานที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ทั้งนี้ เมื่อมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมพบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพ และเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.65</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>จากการทบทวนระบบกลไกและกระบวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในปีการศึกษา 2564 นักศึกษาในหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ครบทุกด้าน ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณ อีกทั้งนักศึกษาในหลักสูตรยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพได้ เช่น เป็นผู้ตัดสินกีฬาในรายการแข่งขันต่าง ๆ และมีรายได้เสริมระหว่างเรียน, จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาซึ่งมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้เป็นส่วนหนึ่งของสิ่งอำนวยความสะดวก การนำความรู้จากสื่อการเรียนรู้ทางวิชาพลศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาไปบริการวิชาการให้แก่โรงเรียนท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม ซึ่งถือได้ว่าเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ข้างต้น อย่างไรก็ตามในการวางแผนจัดกิจกรรมต่าง ๆ ควรมีการสะท้อนผลจากการจัดโครงการ ในปีปัจจุบัน จากนักศึกษาในเรื่องของความพึงพอใจในโครงการ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสดูความคิดเห็นเสนอแนะข้อมูลอันเป็นประโยชน์ และสามารถจัดโครงการที่สนองต่อความต้องการของนักศึกษาได้อย่างแท้จริง</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ดำเนินทบทวนระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2564 มีความเหมาะสม แล้วจึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565 ต่อไป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานสโมสรนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาได้มีส่วนร่วม</li><li>2. ประชุมคณะกรรมการฯ</li></ol>
---

	<p>3. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเน้นให้นักศึกษามีส่วนร่วม และเป็นการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาฯ ในระยะเวลา 4 ปี ที่นักศึกษาควรได้รับการพัฒนาก่อนจะจบการศึกษา</p> <p>4. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนฯ</p> <p>5. ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>6. นำผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดกิจกรรมและจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไปปรับปรุงการจัดแผนฯ ในปีถัดไป</p> <p>7. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาฯ</p>
--	---

**รายการเอกสารอ้างอิง**

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-3-3.2-1-1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-3-3.2-1-2	รายงานความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาฯ ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-1	รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-2	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-3	ขออนุมัติโครงการผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-4	รายงานผลโครงการผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-5	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกภาคต้น
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-6	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกภาคปลาย
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-7	มคอ.3 (1) สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-8	ภาพกิจกรรม กรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันกรรมการตัดสินกรรมการเทคนิคกีฬาบอลเลย์บอล
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-9	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาผู้เรียน วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-10	ตัวอย่างรายงานโครงการที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพจัดให้ผู้รับบริการของหน่วยงาน
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-11	รายงานความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาและการส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา

-การคงอยู่และการสำเร็จ

ปี การศึกษา	แผนรับ การรับ ตาม มคอ.2	จำนวน ที่รับเข้า ①	จำนวนที่สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร ②			จำนวน นศ. ตกค้าง ที่สำเร็จการศึกษา ③			จำนวนนักศึกษา ที่ออกกลางคัน สะสมจนถึงสิ้นปี การศึกษา (คน)		อัตราการคงอยู่ $\frac{① - ⑤}{①} \times 100$
			2562	2563	2564	2562	2563	2564	เสียชีวิต ④	สาเหตุ อื่น ๆ ⑤	
2559	90	90	-	-	-	1	-	-	-	32	64.44
2558	90	90	50	-	-	-	1	-	-	39	56.67
2560	90	73	-	31	-	-	-	-	-	42	42.47
2561	90	90	-	-	45	-	-	-	-	44	51.11
2562	90	74	-	-	-	-	-	-	-	34	54.05
2563	90	87	-	-	-	-	-	-	-	46	47.12
2564	90	53	-	-	-	-	-	-	-	18	66.03
	อัตราการสำเร็จ การศึกษา $(②/①) \times 100$		56.67	42.47	50.00						
	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษาทั้งหมด ②+③		50	32	45						

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่ออัตราการคงอยู่ของนักศึกษา และอัตราการสำเร็จการศึกษา มีสาเหตุหลัก  
เนื่องด้วยนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้นักศึกษาที่สอบผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ เมื่อการ  
รายงานตัวและชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาแล้วเสร็จ งานทะเบียนและประเมินผลจะดำเนินการบันทึก  
ข้อมูลในระบบ E-education และออกเลขรหัสประจำตัวนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็น  
นักศึกษาที่รับเข้าใหม่ในปีการศึกษานั้น ๆ โดยสมบูรณ์ในระบบ ในขณะที่นักศึกษากลุ่มดังกล่าว ยังไม่  
ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน เนื่องจากได้ที่ศึกษาต่อแห่งใหม่หรือขาดแคลนทุนทรัพย์  
และไม่ได้ดำเนินการลาออก ดังนั้น ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาใหม่กลุ่มดังกล่าว จึงมีรายชื่อ  
ปรากฏคงอยู่ในระบบและนับเป็นจำนวนนักศึกษาแรกเข้าที่ไม่มีตัวตน และต้องนำมานับเป็นกลุ่มนักศึกษา  
ที่ออกกลางคัน ในขณะที่นักศึกษาแรกเข้าบางส่วนที่มีสถานภาพการลงทะเบียนเรียนที่สมบูรณ์ เป็นกลุ่ม  
นักศึกษาที่มีความประสงค์ที่จะศึกษาต่อคณะศึกษาศาสตร์ แต่สอบไม่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกเข้าคณะ  
ศึกษาศาสตร์ เมื่อขึ้นชั้นปีที่ 2 ได้ดำเนินการยื่นเรื่องเพื่อย้ายคณะไปเรียนคณะศึกษาศาสตร์

- ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

1) ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา

ปีการศึกษา	ผลการประเมิน (ค่าเฉลี่ย)					
	การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา		การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา		รวม	
	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
2561	3.93	มาก	4.34	มาก	4.14	มาก
2562	3.94	มาก	4.39	มาก	4.17	มาก
2563	4.20	มาก	4.62	มากที่สุด	4.41	มาก
2564	4.27	มาก	4.65	มากที่สุด	4.45	มาก

ประจำปีการศึกษา 2564 มีการสำรวจความพึงพอใจโดยใช้แบบสอบถาม ได้ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการรับสมัครและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.27) และกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.65) โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.45)

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-3-3.3-1	รายงานความคิดเห็นที่มีต่อกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อม ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-3-3.3-2	รายงานความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาและการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2564

2) ผลการจัดการข้อร้องเรียน

ในปีการศึกษา 2564 ไม่มีการร้องเรียนของนักศึกษา

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
-	-

## หมวดที่ 2 อาจารย์

### องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

#### อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การบริหารและ พัฒนาอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.1)</p>	<p><b>1. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</b> <b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน ที่สามารถบริหารหลักสูตรตลอดปีการศึกษา 2564</li> </ul> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558</li> </ul> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมีระบบและกลไกในการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อวางแผน ปรับปรุงระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาคุณสมบัติ คุณสมบัติ และเสนอชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อรองคณบดีฯ</li> <li>2. รองคณบดีฯเสนอต่อรองอธิการบดีฯเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการวิทยาเขต</li> <li>3. คณะกรรมการวิทยาเขตพิจารณาให้ความเห็นชอบ</li> <li>4. คณะ/วิทยาเขตจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li> <li>5. วิทยาเขตเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อคณะส่วนกลาง</li> <li>6. คณะส่วนกลางเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน</li> <li>7. สภาสถาบันพิจารณาให้ความเห็นชอบ</li> <li>8. คณบดีนำเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อสกอ. ภายใน 30 วัน หลังจากสภาสถาบันอนุมัติ</li> </ol> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ หลักสูตรมีการดำเนินงานตามระบบและกลไกในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สำหรับปีการศึกษา 2564 ตามระบบกลไกที่กล่าวมาข้างต้น ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2564 มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จาก มคอ.2 (หลักสูตรปรับปรุง 2563) เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตาม มคอ.2 คือ นายบรรพต รัตนจรัสโรจน์</p>

	<p>ย้ายไปสังกัดคณะศึกษาศาสตร์ จึงเปลี่ยนแปลงให้นายฉัตรชัย สุขสันต์ เป็น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแทนในมคอ.2 (หลักสูตรปรับปรุง 2563) โดยการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดังกล่าว ได้ผ่านมติที่ประชุม คณะกรรมการวิทยาเขต ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 15 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2564 และมีการนำเสนอผ่านสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 และมีคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ 906/2564  อย่างไรก็ตาม ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน ที่มีคุณสมบัติตรงและสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอนจำนวน 5 คน ในหลักสูตร และสามารถบริหารหลักสูตรตลอดปีการศึกษา 2564 อีกทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรมีคุณวุฒิและมีคุณสมบัติที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ซึ่งเห็นได้ว่า หลักสูตรสามารถดำเนินการตามระบบและ กลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามเป้าหมาย ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ข้างต้น</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>จากการทบทวนระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อทบทวนผลของ การดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นอาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ทั้ง 5 คน ซึ่งเป็น ข้าราชการจำนวน 3 คนและเป็นอาจารย์ประจำตามสัญญาจ้างจำนวน 2 คน ดังนั้นจึงควรให้ความสำคัญกับการธำรงรักษาอาจารย์ประจำตามสัญญาจ้างและ การพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 ท่านเพื่อให้สามารถเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ตลอดการดำเนินงานของหลักสูตร และเพื่อเป็นการ พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาในอนาคต โดยยังคงดำเนินการตาม ระบบและกลไกเดิมที่กำหนด แต่ควรมีการสร้างขวัญกำลังใจสำหรับอาจารย์ตาม สัญญาจ้าง ด้วยการจัดสรรเงินทุนงบประมาณงานวิจัยและการเข้าร่วมอบรม ด้านวิชาการหรือวิชาชีพเพื่อพัฒนาตนเอง</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ดำเนินทบทวนระบบและกลไก การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร มีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ใน ปีการศึกษา 2565 ต่อไปดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาคุณวุฒิ คุณสมบัติ และเสนอชื่อ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อรองคณบดีฯ</li><li>2. รองคณบดีฯเสนอต่อรองอธิการบดีฯเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการวิทยาเขต</li><li>3. คณะกรรมการวิทยาเขตพิจารณาให้ความเห็นชอบ</li><li>4. คณะ/วิทยาเขตจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li><li>5. วิทยาเขตเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อ คณะส่วนกลาง</li></ol>
--	--

	<p>6. คณะส่วนกลางเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน</p> <p>7. สภาสถาบันพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>8. คณะบดีนำเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อสกอ. ภายใน 30 วัน หลังจากสภาสถาบันอนุมัติ</p> <p><b>2.การบริหารอาจารย์</b></p> <p><b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b></p> <p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มีส่วนร่วมในการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>- การบริหารหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร และมีระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี (3.01) ขึ้นไป</p> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>จากการประเมินกระบวนการในปีการศึกษา 2563 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬาได้มีการประชุม เพื่อวางแผนปรับปรุงระบบและกลไกในปีการศึกษา 2564 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมวางแผนการบริหารอาจารย์และบริหารหลักสูตร</li><li>2. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหารอาจารย์ และบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างชัดเจน</li><li>3. ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารอาจารย์ และบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ในคณะที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการบริหารหลักสูตร</li><li>4. มีการประเมินผลความพึงพอใจในการบริหารอาจารย์และนำผลการประเมินไปปรับปรุง</li></ol> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ ตามข้อ 1-4 โดยในปีการศึกษา 2564 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ คือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน และอาจารย์ในคณะที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ดังจะเห็นได้จากคำสั่งผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร และการบริหารหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร และมีระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี ซึ่งผลการประเมินยังเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ มากกว่า 3.01</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>จากการประเมินกระบวนการตามระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อทบทวนผลของการดำเนินงาน</p>
--	---



	<p>ตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มีส่วนร่วมในการบริหารอาจารย์ และบริหารหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ในคณะที่มีส่วนเกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตามจากการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ยังพบว่า การบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบควรมีการติดตามผลการบริหารหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการทบทวนระบบและกลไกข้างต้น หลักสูตรได้นำข้อมูลจากการประเมินกระบวนการมาปรับปรุงระบบและกลไกการบริหารอาจารย์เพื่อใช้ในปีการศึกษา 2565 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมวางแผนการบริหารอาจารย์และบริหารหลักสูตร</li><li>2. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหารอาจารย์ และบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างชัดเจน</li><li>3. ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารอาจารย์ และบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ในคณะที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการบริหารหลักสูตร</li><li>4. มีการติดตามผลการบริหารหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานเพื่อให้บริหารหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ <i>(ใหม่)</i></li><li>5. มีการประเมินผลความพึงพอใจในการบริหารอาจารย์และนำผลการประเมินไปปรับปรุง</li></ol> <p><b>3.การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</b></p> <p><b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสร้างผลงานวิชาการอย่างน้อย 2 คน</li><li>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับพัฒนาตนเองในแต่ละปีการศึกษาครบทั้ง 5 คน</li></ol> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มในเรื่องของความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร ในส่วนของการพัฒนาอาจารย์ ในทิศทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง</li><li>2. คุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด</li></ol> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>หลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการการประเมินในปี 2563 มาปรับปรุง วางแผน และพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตรในมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งในปี 2564 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการ</p>
--	---

	<p>บริหารจัดการกีฬา ได้นำผลจากการประเมินมาประชุม มาวางแผนปรับปรุงโดยสามารถสรุประบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. สำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li><li>2. จัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li><li>3. ดำเนินการตามแผนการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>3.1 ประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ที่สนับสนุนให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทราบ</li><li>3.2 จัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งในส่วนของการทำงานวิชาการ และการพัฒนาตนเอง</li><li>3.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพัฒนาตนเองตามแผนการดำเนินงาน</li></ol></li><li>4. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</li><li>5. รายงานผลการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</li><li>6. นำผลการประเมินไปปรับปรุง</li></ol> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรฯ ได้มีการดำเนินงานตามกระบวนการที่กำหนดข้างต้นทั้ง 6 ข้อ โดยในปีการศึกษา 2564 มีแผนการพัฒนาอาจารย์ และส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการพัฒนาในด้านวิชาชีพ และหลักสูตรได้มีการนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแผนการบริหาร และการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง โดยมีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาอาจารย์ กำกับกับการดำเนินงาน ตามแผนและได้มีการดำเนินงาน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 4 คนเข้าร่วมโครงการ คือโครงการงานวิจัยและสร้างสรรค์คณะศิลปศาสตร์ (ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต ผศ.บุษญา แสงแก้ว อาจารย์อภิญา ศรีมหาพรหม และอาจารย์ฉัตรชัย สุขสันต์)</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>จากการประเมินกระบวนการตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่าผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณโดย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสร้างผลงานวิชาการ 4 คน และในส่วนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองในแต่ละปีการศึกษาครบทั้ง 5 คน และในส่วนของเป้าหมายเชิงคุณภาพพบว่าบรรลุเป้าหมายโดย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มในเรื่องของความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร ในส่วนของการพัฒนาอาจารย์ในทิศทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้ในส่วนของคุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ยังคงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด อย่างไรก็ตามในส่วนของการส่งเสริมอาจารย์พบว่ายังขาดการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนั้นจึงได้วางแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการคือ ควรมีการสร้างขวัญกำลังใจให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการปฏิบัติงาน ด้วยการยกย่องเชิดชูเกียรติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซึ่งมีภาระหน้าที่เพิ่มเติมจาก</p>
--	---

	<p>การปฏิบัติงานด้านการสอน ดังนั้นจึงควรเพิ่มในขั้นตอนที่ 4 คือ หลังจากมีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานแล้ว ควรมีการคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ได้รับการเชิดชูเกียรติในแต่ละปีการศึกษา ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการทบทวนระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ข้างต้น หลักสูตรได้นำผลสรุปที่ประชุมมาปรับปรุงระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ คือ ในข้อที่ 4 นอกจากการประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์แล้ว ควรมีการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน โดยกำหนดให้มีการคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่สมควรได้รับการเชิดชูเกียรติประจำปีการศึกษา ซึ่งในปีการศึกษา 2564 มีการกำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติเพื่อคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น โดยกำหนดคุณสมบัติเบื้องต้น คือ มีผลงานทางวิชาการและมีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 10 ปี และให้อาจารย์ประจำคณะร่วมลงคะแนนโหวตอาจารย์ผู้สมควรได้รับรางวัล ซึ่งในปีการศึกษา 2564 ผู้ได้รับการคัดเลือก คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษญา แสงแก้ว เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัลอาจารย์ดีเด่น และมีการมอบเกียรติบัตรในวันสถาปนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม และในปีการศึกษา 2565 ควรกำหนดขั้นตอนดังกล่าวเพิ่มเติมให้ชัดเจนในข้อที่ 4 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สืบหาข้อมูลความต้องการในการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li> <li>2. จัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li> <li>3. ดำเนินการตามแผนการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร             <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 ประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ที่สนับสนุนให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทราบ</li> <li>3.2 จัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li> <li>3.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพัฒนาตนเองตามแผนการดำเนินงาน</li> <li>3.4 การกำกับและติดตามแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด</li> </ol> </li> <li>4. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ และคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน <i>(ใหม่)</i></li> <li>5. รายงานผลการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</li> <li>6. นำผลการประเมินไปปรับปรุง</li> </ol>
--	---

**รายการเอกสารอ้างอิง**

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-4-4.1-1-1	ขอลาออกจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
MKM-ART-bSM-4-4.1-1-2	ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-4-4.1-1-3	รายงานการประชุมสภา-มกช. ครั้งที่ 9 29 พ.ย.64 เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
MKM-ART-bSM-4-4.1-2-1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลัก (หลักสูตร 2563)
MKM-ART-bSM-4-4.1-2-2	แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตาม และผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
MKM-ART-bSM-4-4.1-2-3	รายงานความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารและพัฒนาอาจารย์ 2564
MKM-ART-bSM-4-4.1-3-1	รายงานการได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
MKM-ART-bSM-4-4.1-3-2	ประกาศการจัดสรรทุนวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
MKM-ART-bSM-4-4.1-3-3	เกียรติบัตรอาจารย์ดีเด่น

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน							
คุณภาพอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.2)	1.จำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก จำนวน.....2.....คน ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก .....40..... คะแนนที่ได้ เท่ากับ.....5.00..... (รายละเอียดภาคผนวกตาราง 1.1-1,1.1.2)							
	2. จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน.....3.....คน แยกเป็น - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน.....3.....คน - รองศาสตราจารย์ จำนวน.....-.....คน - ศาสตราจารย์ จำนวน.....-.....คน - ครุวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน.....-.....คน - ครุวิทยฐานะเชี่ยวชาญ จำนวน.....-.....คน ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ .....60..... คะแนนที่ได้ เท่ากับ.....5.00..... (รายละเอียดภาคผนวกตาราง 1.1-1,1.1.2 )							
	3. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-อาจารย์</th> <th>ผลงานทางวิชาการ</th> <th>รายละเอียดการตีพิมพ์เผยแพร่</th> <th>ค่าถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผศ.ดร.นิกร ยาสมร</td> <td>ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเลือกหลักสูตรเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม</td> <td>วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021</td> <td>0.2</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ-อาจารย์	ผลงานทางวิชาการ	รายละเอียดการตีพิมพ์เผยแพร่	ค่าถ่วงน้ำหนัก	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเลือกหลักสูตรเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม	วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021
ชื่อ-อาจารย์	ผลงานทางวิชาการ	รายละเอียดการตีพิมพ์เผยแพร่	ค่าถ่วงน้ำหนัก					
ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเลือกหลักสูตรเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม	วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021	0.2					

	<p>ผศ.ดร.นิกร ยาสมร</p>	<p>ปัจจัยที่มีผลต่อการ เลือกซื้อรองเท้ากีฬา ของนักกีฬา วอลเลย์บอล มหาวิทยาลัยการ กีฬาแห่งชาติ วิทยา เขตมหาสารคาม</p>	<p>วารสารการ ประชุมสัมมนาทาง วิชาการเพื่อนำเสนอ ผลงานวิจัย ระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021</p>	<p>0.2</p>	
	<p>ผศ.ดร.นิกร ยาสมร นายฉัตรชัย สุขสันต์</p>	<p>การศึกษาปัจจัยส่วน ประสมทาง การตลาดในการเข้า ชมการแข่งขันกีฬา วอลเลย์บอลใน ประเทศไทย</p>	<p>วารสารการ ประชุมสัมมนาทาง วิชาการเพื่อนำเสนอ ผลงานวิจัย ระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021</p>	<p>0.2</p>	
	<p>ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต</p>	<p>บรรยากาศค่ายมวย ไทยและพฤติกรรม การเป็นสมาชิกที่ดี ของนักมวยใน จังหวัดมหาสารคาม</p>	<p>วารสารการ ประชุมสัมมนาทาง วิชาการเพื่อนำเสนอ ผลงานวิจัย ระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021</p>	<p>0.2</p>	
	<p>ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต</p>	<p>ปัจจัยส่วนประสม ทางการตลาดที่ ส่งผลกระทบต่อ ความพึงพอใจในการ ใช้บริการศูนย์ วิทยาศาสตร์ ทางการกีฬา (ฟิต เนส) มหาวิทยาลัย การกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต มหาสารคาม</p>	<p>วารสารการ ประชุมสัมมนาทาง วิชาการเพื่อนำเสนอ ผลงานวิจัย ระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021</p>	<p>0.2</p>	
<p>หมายเหตุ : ผลงานวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ คิดตามระยะเวลาของปีงบประมาณที่ตรงกับปีการศึกษา ที่ได้รับประเมิน เช่น รับการประเมินปีการศึกษา 2563 คิดผลงานปีงบประมาณ 2563 (1 ต.ค. 62- 30 ก.ย. 2563)</p>					

	<p>- ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เท่ากับ <b>1.00</b></p> <p>- ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <b>ร้อยละ 20</b> คะแนนที่ได้ เท่ากับ <b>5</b> (รายละเอียดภาคผนวกตาราง 4.2-1)</p> <p>ดังนั้น คุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้คะแนนเท่ากับ</p> $\frac{1+2+3}{3} = \frac{15}{3} = 5 \text{ คะแนน}$
--	--

**รายการเอกสารอ้างอิง**

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-4-4.2-1-1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลัก (หลักสูตร 2563)
MKM-ART-bSM-4-4.2-3-1	หลักฐานผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 2564

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน													
<p><b>ผลที่เกิดกับอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.3)</b></p>	<p><b>1.อัตราการคงอยู่ของอาจารย์</b></p> <p>หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อยู่ในหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาของหลักสูตร ซึ่งการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรมี 2 แบบ</p> <p>คือ 1) ตาย ลาออกจากราชการ เกษียณอายุราชการ ย้ายสังกัด หรือลาศึกษาต่อเต็มเวลา ถือว่าเป็นเหตุจำเป็น</p> <p>2) นอกเหนือจากกรณีที่ 1) ถือว่าไม่มีเหตุผลที่จำเป็นในการลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 2 กรณี หน่วยงานต้องดำเนินการหาอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนดมาแทนและนำเสนอต่อสภาสถาบันการพลศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายใน 3 เดือนนับตั้งแต่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนเดิมไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และเสนอ ให้ สกอ. รับทราบ ตามแบบฟอร์ม สมอ.08 ภายใน 30 วัน ผลการประกันคุณภาพต้องนำไปสู่การมีอัตราค่าจ้างอาจารย์ที่เหมาะสม มีอัตราการคงอยู่ของอาจารย์สูง ดังนั้นการรายงานให้รายงานย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา และเปรียบเทียบอัตรากำล้างการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกับมคอ. 2 แล้วรายงานสาเหตุการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในแต่ละปีในช่องหมายเหตุ โดยใช้ตารางต่อไปนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ปีการศึกษา</th> <th colspan="3">จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</th> <th rowspan="2">คิดเป็นร้อยละของการคงอยู่</th> </tr> <tr> <th>ทั้งหมด ①</th> <th>คงอยู่ ②</th> <th>ปรับเปลี่ยน ③</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2562</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>1</td> <td><math>\frac{②}{①} * 100</math> 100</td> </tr> </tbody> </table>	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร			คิดเป็นร้อยละของการคงอยู่	ทั้งหมด ①	คงอยู่ ②	ปรับเปลี่ยน ③	2562	5	4	1	$\frac{②}{①} * 100$ 100
ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร			คิดเป็นร้อยละของการคงอยู่										
	ทั้งหมด ①	คงอยู่ ②	ปรับเปลี่ยน ③											
2562	5	4	1	$\frac{②}{①} * 100$ 100										

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																						
	2563	5	5	-	100																		
	2564	5	4	1	100																		
	<p>2562 ปรับเปลี่ยน เนื่องจากทดแทนผู้เกษียณอายุราชการ</p> <p>2564 ปรับเปลี่ยน เพื่อทดแทนอาจารย์เดิมที่ย้ายสังกัดไปคณะศึกษาศาสตร์ จึงสรรหาอาจารย์ใหม่ที่มีวุฒิการศึกษาที่ตรงกับสาขาที่เปิดสอน</p> <p>หมายเหตุ : คงอยู่ หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ปฏิบัติหน้าที่ตลอดระยะเวลาโดยไม่มีการ ปรับเปลี่ยน ในระหว่างปีการศึกษาหรือภายในปีการศึกษา</p> <p><b>2. ความพึงพอใจของอาจารย์</b></p> <p>เป็นการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีต่อการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยเป็นการประเมินตนเองของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน โดยใช้แบบประเมินที่แนบไว้เก็บข้อมูล แล้วสรุปรายงานในตารางต่อไปนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ประเด็นการประเมิน</th> <th>ปีการศึกษา 2562 (คะแนนเฉลี่ยเต็ม 5 คะแนน)</th> <th>ปีการศึกษา 2563 (คะแนนเฉลี่ยเต็ม 5 คะแนน)</th> <th>ปีการศึกษา 2564 (คะแนนเฉลี่ยเต็ม 5 คะแนน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ด้านระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</td> <td rowspan="3">ประเด็นการประเมิน แบ่งออกเป็น 5 ด้าน และมีการ เปลี่ยนแปลงเป็น 3 ด้าน ในปีการศึกษา 2563</td> <td>4.76</td> <td>4.80</td> </tr> <tr> <td>ด้านระบบการบริหารอาจารย์</td> <td>4.60</td> <td>4.64</td> </tr> <tr> <td>ด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</td> <td>4.64</td> <td>4.68</td> </tr> <tr> <td><b>โดยรวม</b></td> <td><b>4.47</b></td> <td><b>4.67</b></td> <td><b>4.71</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ: การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ให้ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร</p>					ประเด็นการประเมิน	ปีการศึกษา 2562 (คะแนนเฉลี่ยเต็ม 5 คะแนน)	ปีการศึกษา 2563 (คะแนนเฉลี่ยเต็ม 5 คะแนน)	ปีการศึกษา 2564 (คะแนนเฉลี่ยเต็ม 5 คะแนน)	ด้านระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	ประเด็นการประเมิน แบ่งออกเป็น 5 ด้าน และมีการ เปลี่ยนแปลงเป็น 3 ด้าน ในปีการศึกษา 2563	4.76	4.80	ด้านระบบการบริหารอาจารย์	4.60	4.64	ด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	4.64	4.68	<b>โดยรวม</b>	<b>4.47</b>	<b>4.67</b>	<b>4.71</b>
ประเด็นการประเมิน	ปีการศึกษา 2562 (คะแนนเฉลี่ยเต็ม 5 คะแนน)	ปีการศึกษา 2563 (คะแนนเฉลี่ยเต็ม 5 คะแนน)	ปีการศึกษา 2564 (คะแนนเฉลี่ยเต็ม 5 คะแนน)																				
ด้านระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	ประเด็นการประเมิน แบ่งออกเป็น 5 ด้าน และมีการ เปลี่ยนแปลงเป็น 3 ด้าน ในปีการศึกษา 2563	4.76	4.80																				
ด้านระบบการบริหารอาจารย์		4.60	4.64																				
ด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์		4.64	4.68																				
<b>โดยรวม</b>	<b>4.47</b>	<b>4.67</b>	<b>4.71</b>																				

**รายการเอกสารอ้างอิง**

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-4-4.3-1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลัก (หลักสูตร 2563)
MKM-ART-bSM-4-4.3-2	รายงานความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารและพัฒนาอาจารย์ 2564

หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร  
ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคต้น/ปีการศึกษา 2564

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการ ศึกษา	การกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษา ทั้งหมด	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
<b>ชั้นปีที่ 1 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>													
มศ 041013 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1/2564	18	6	3	5	4	1	0	8	0	0	45	37
มศ 021006 คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับบัณฑิต อุดมคติไทย	1/2564	5	7	7	5	5	2	2	12	0	0	45	33
มศ 121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า	1/2564	15	12	6	2	1	0	2	7	0	0	45	38
บธ 021005 หลักการบัญชี	1/2564	6	5	8	7	9	1	2	7	0	0	45	38
บธ 041013 หลักการตลาด	1/2564	7	7	9	7	4	2	1	8	0	0	45	37
บธ 131030 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหาร จัดการกีฬา	1/2564	9	13	5	6	3	0	2	7	0	0	45	38
<b>ชั้นปีที่ 2 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>													
มศ 052059 ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา	1/2564	10	5	6	8	6	1	1	2	0	0	39	37
วท 061003 วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต	1/2564	0	2	12	9	10	5	1	0	0	0	39	39
บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ	1/2564	1	7	12	14	4	1	0	0	0	0	39	39
สศ 051004 หลักเศรษฐศาสตร์	1/2564	3	8	16	7	4	1	0	0	0	0	39	39
บธ 132036 การบริหารจัดการองค์กรทางการกีฬา	1/2564	14	10	6	4	2	1	2	0	0	0	39	39
บธ 062042 ภาวะผู้นำทางการกีฬา	1/2564	10	22	6	1	0	0	0	0	0	0	39	39
พล 032415 ทักษะกีฬาว่ายน้ำ	1/2564	20	15	2	0	2	0	0	0	0	0	39	39
<b>ชั้นปีที่ 3 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>													
บธ 133007 การบริหารจัดการแข่งขันกีฬา	1/2564	15	12	3	0	7	0	0	0	0	0	37	37
บธ 133009 การให้การสนับสนุนทางการกีฬา	1/2564	8	5	8	5	11	0	0	0	0	0	37	37
มศ 054024 ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบธุรกิจ	1/2564	5	3	4	9	5	5	5	1	0	0	37	36
บธ 073055 สถิติเพื่อธุรกิจทางการกีฬา	1/2564	6	1	1	4	14	11	0	0	0	0	37	37
บธ 133011 การบริหารจัดการธุรกิจทางการกีฬา	1/2564	11	7	8	4	3	4	0	0	0	0	37	37
บธ 073057 ภาษีอากรธุรกิจ	1/2564	2	3	7	6	11	6	0	0	0	2	37	35
พล 041071 ฟุตซอล	1/2564	35	0	0	1	1	0	0	0	0	0	37	37



รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการ ศึกษา	การกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษา ทั้งหมด		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
<b>ชั้นปีที่ 4 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>														
บธ 134014 การบริหารจัดการแข่งขันระดับ มหกรรมกีฬา	1/2564	46	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47	47
บธ 133006 การบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก สวดกทางการกีฬา	1/2564	24	14	4	2	2	1	0	0	0	0	0	47	47
บธ 114032 สัมมนาทางการบริหารจัดการกีฬา	1/2564	46	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48	48
บธ 114030 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการ บริหารจัดการกีฬา	1/2564	39	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0	48	48

**สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคปลาย/ปีการศึกษา 2564**

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการ ศึกษา	การกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษา ทั้งหมด	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
<b>ชั้นปีที่ 1 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>													
มศ 051057 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2/2564	1	0	1	6	8	7	7	0	5	0	35	35
สศ 022007 อาเซียนกับสังคมไทย	2/2564	12	2	5	3	9	4	0	0	0	0	35	35
วท 112012 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	2/2564	11	10	11	2	1	0	0	0	0	0	35	35
บธ 032008 การเงินธุรกิจ	2/2564	9	4	6	3	4	1	0	0	8	0	35	35
บธ 061039 องค์กรและการจัดการ	2/2564	10	3	2	5	3	5	6	1	0	0	35	34
บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ	2/2564	5	5	1	2	0	0	0	0	22	0	35	35
พล 042156 ทักษะกีฬาบาสเกตบอล	2/2564	9	11	0	4	4	0	0	1	0	0	35	34
<b>ชั้นปีที่ 2 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>													
สศ 021002 บทบาทพลเมือง	2/2564	3	6	14	8	5	3	0	0	0	0	39	39
บธ 062040 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2/2564	9	18	6	2	3	1	0	0	0	0	39	39
บธ 132034 การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก ทางการกีฬา	2/2564	11	7	12	7	1	1	0	0	0	0	39	39
บธ 063043 การบริหารโครงการ	2/2564	18	11	10	0	0	0	0	0	0	0	39	39
บธ 042013 การตลาดทางการกีฬา	2/2564	6	10	13	7	2	1	0	0	0	0	39	39
บธ 133031 การจัดการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ	2/2564	12	12	6	2	2	1	0	0	0	0	39	39
พล 042164 ทักษะกีฬาวอลเลย์บอล	2/2564	7	6	13	5	2	2	2	0	0	0	39	39

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการ ศึกษา	การกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษา ทั้งหมด	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
ชั้นปีที่ 3 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา													
บธ 133005 การวิจัยทางการบริหารจัดการกีฬา	2/2564	5	2	11	0	0	0	0	0	19	0	37	37
บธ 133008 การบริหารจัดการกีฬาประเภทบุคคลและประเภททีมเชิงธุรกิจ	2/2564	4	1	9	8	3	4	7	0	1	0	37	37
บธ 133010 การบริหารจัดการความเสี่ยงทางการกีฬา	2/2564	22	5	3	8	1	0	0	0	4	0	37	37
บธ 133004 กฎหมายและสิทธิประโยชน์ทางการกีฬา	2/2564	9	15	7	4	1	1	0	0	0	0	37	37
พล031309 วายน้ำ	2/2564	1	11	13	7	2	1	2	0	0	0	37	37
ชั้นปีที่ 4 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา													
บธ 114031 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา	2/2564	44	0	2	0	0	0	0	0	0	0	46	46

คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>สาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 5.1)</p>	<p>1. หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>● ระบบและกลไก</p> <p>ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการกำหนดเป้าหมายด้านการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรดังนี้</p> <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ รายวิชาที่เปิดสอนมีเนื้อหาที่ทันสมัยก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา</p> <p>โดยกำหนดเป็นระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>งานหลักสูตรและคณะร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลางและมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ดำเนินการออกแบบหลักสูตร ตามระบบและกลไกที่ส่วนกลางกำหนด</li> <li>มีการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ นักศึกษา ผู้ประกอบการ และสถานประกอบการที่รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์</li> <li>หลักสูตรนำผลการประเมินหลักสูตรมาใช้ประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอน</li> </ol> <p>ในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน เพื่อทบทวนสาระรายวิชาในหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา</p>

4. อาจารย์ผู้สอนเพิ่มสาระรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดตามความต้องการของผู้เรียนและความก้าวหน้าของศาสตร์

5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับและติดตามการเพิ่มสาระรายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในมคอ.3 และมคอ.5

6. เก็บข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินนำเสนอคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลาง เพื่อเตรียมเป็นข้อมูลในการสนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบวงจรของการปรับปรุง

● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ**

ในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ได้ดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัย ในการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา ปี พ.ศ. 2560 ระหว่างเดือนธันวาคม 2562 ถึงเดือนมีนาคม 2563 พัฒนาเป็นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563 ซึ่งในการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้ดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตจาก 127 หน่วยกิต เป็น 124 หน่วยกิต ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร เช่น กลุ่มวิชาเฉพาะด้านโดยลดวิชาบังคับจาก 50 หน่วยกิต เป็น 39 หน่วยกิต และเพิ่มวิชาเลือกจาก 7 หน่วยกิต เป็น 14 หน่วยกิต เพื่อให้สะท้อนความเป็นอัตลักษณ์ จุดเน้น และคุณลักษณะบัณฑิตที่คาดหวัง ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย และกำหนดความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อใช้สำหรับวัดและประเมินผลลัพธ์ที่คาดหวังจะเกิดขึ้นกับผู้เรียนแต่ละชั้นปีเมื่อสิ้นปีการศึกษา

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้นำข้อมูลจากการสอบถามความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิตและข้อเสนอแนะในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการสอบถามความคิดเห็นจากหน่วยงานที่นักรักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในปีการศึกษา 2563 นำเสนอในที่ประชุมคณะ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้รับทราบ และนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการปรับปรุงสาระรายวิชาให้มีความทันสมัย ซึ่งมีรายวิชาที่ปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยจำนวน 4 รายวิชา ประกอบด้วย มศ 121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 5 การแสวงหาและการสืบค้นสารสนเทศ บธ 073057 ภาชีอากรธุรกิจ (ภาคต้น) ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 2 ภาชีเงินได้บุคคลธรรมดา บทที่ 9 ภาชีป่าย และบทที่ 10 ภาชีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง วท 112012 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 2 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับสังคมดิจิทัล บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ บทที่ 9 กฎหมายภาษีอากร และบธ 073057 ภาชีอากรธุรกิจ (ภาคปลาย) ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 2 ภาชีเงินได้บุคคลธรรมดา บทที่ 3 ภาชีเงินได้นิติบุคคล บทที่ 6 อากรแสตมป์

● **การประเมินกระบวนการ**

	<p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2564 มีความเหมาะสมแล้ว เพราะเมื่อดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด หลักสูตรสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี และบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ รายวิชาที่เปิดสอนมีเนื้อหาที่ทันสมัยก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อให้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>จากผลการประเมินกระบวนการ หลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นว่าระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรมีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565 ต่อไปดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. งานหลักสูตรและคณะร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลางและมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ดำเนินการออกแบบหลักสูตร ตามระบบและกลไกที่ส่วนกลางกำหนด</li><li>2. มีการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ นักศึกษา ผู้ประกอบการ และสถานประกอบการที่รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์</li><li>3. หลักสูตรนำผลการประเมินหลักสูตรมาใช้ประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน เพื่อทบทวนสาระรายวิชาในหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานี้</li><li>4. อาจารย์ผู้สอนเพิ่มสาระรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดตามความต้องการของผู้เรียนและความก้าวหน้าของศาสตร์</li><li>5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับและติดตามการเพิ่มสาระรายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในมคอ.3 และมคอ.5</li><li>6. เก็บข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินนำเสนอคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลางเพื่อเตรียมเป็นข้อมูลในการสนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบวงจรของการปรับปรุง</li></ol> <p><b>2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานี้</b></p> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการกำหนดเป้าหมายด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ดังนี้</p> <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการปรับปรุงเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่า 5 รายวิชา</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ มีการปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชาที่มีการปรับปรุง</p>
--	---

<p>โดยกำหนดระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ในปีการศึกษา 2564 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. หลักสูตรร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลาง ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ</li><li>2. นำหลักสูตรมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตมหาสารคาม</li><li>3. หลักสูตรทบทวนและสังเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา เพื่อนำผลการทบทวนปัญหา ข้อเสนอแนะ และความทันสมัยของรายวิชาไปปรับปรุงการเขียน มคอ.3 ในปีการศึกษาต่อไป และทบทวนความต่อเนื่องของลำดับก่อนหลังการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาให้เหมาะสม และไม่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกันก่อนการเปิดภาคการศึกษา</li><li>4. หลักสูตรแจ้งผลการประชุมแก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดสาระในรายวิชาและการประเมินผล เพื่อจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) สำหรับรายวิชาที่จะเปิดในปีการศึกษาต่อไป</li><li>5. อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดสาระในรายวิชา (มคอ.3)</li><li>6. หลักสูตรประชุมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมหรือทันสมัยของเนื้อหาที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ในกรณีที่ต้องมีการแก้ไข ส่งกลับเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแก้ไขก่อนเผยแพร่ให้นักศึกษาและใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป</li><li>7. มีการประเมินผลจากการปรับปรุง</li></ol> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้ดำเนินการแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนชั้นปีที่ 2-4 ให้ปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งมีรายวิชาที่ปรับปรุงเนื้อหา 5 รายวิชา ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. มศ 121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 5 การแสวงหาและการสืบค้นสารสนเทศ</li><li>2. บธ 073057 ภาษีอากรธุรกิจ (ภาคต้น) ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา บทที่ 9 ภาษีป้าย และบทที่ 10 ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</li><li>3. วท 112012 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 2 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับสังคมดิจิทัล</li><li>4. บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ บทที่ 9 กฎหมายภาษีอากร</li><li>5. บธ 073057 ภาษีอากรธุรกิจ (ภาคปลาย) ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา บทที่ 3 ภาษีเงินได้นิติบุคคล บทที่ 6 อากรแสตมป์</li></ol>
---

	<p>โดยทุกรายวิชาที่มีการปรับปรุง ได้ดำเนินการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ตามที่ระบุในมคอ.3 หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล และหมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2564 มีความเหมาะสมแล้ว เพราะเมื่อดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด หลักสูตรสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการปรับปรุงเนื้อหา รายวิชาไม่น้อยกว่า 5 รายวิชา และบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ มีการปรับปรุงเนื้อหา รายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ จำนวน 5 รายวิชา ซึ่งไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชาที่มีการปรับปรุง แต่ทั้งนี้ ควรกำกับและติดตามให้ทุกรายวิชาได้ดำเนินการปรับปรุงเนื้อหา รายวิชาให้มีความทันสมัยก้าวหน้าทางตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ระบบและกลไกด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ มีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565 ต่อไป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. หลักสูตรร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลาง ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ</li><li>2. นำหลักสูตรมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตมหาสารคาม</li><li>3. หลักสูตรทบทวนและสังเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา เพื่อนำผลการทบทวนปัญหา ข้อเสนอแนะ และความทันสมัยของรายวิชาไปปรับปรุงการเขียน มคอ.3 ในปีการศึกษาต่อไป และทบทวนความต่อเนื่องของลำดับก่อนหลังการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาให้เหมาะสม และไม่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกันก่อนการเปิดภาคการศึกษา</li><li>4. หลักสูตรแจ้งผลการประชุมแก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดสาระในรายวิชาและการประเมินผล เพื่อจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) สำหรับรายวิชาที่จะเปิดในปีการศึกษาต่อไป</li><li>5. อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดสาระในรายวิชา (มคอ.3)</li><li>6. หลักสูตรประชุมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมหรือทันสมัยของเนื้อหาที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ในกรณีที่ต้องมีการแก้ไข ส่งกลับ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแก้ไขก่อนเผยแพร่ให้นักศึกษาและใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป</li><li>7. มีการประเมินผลจากการปรับปรุง</li></ol>
--	---

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-1	มคอ. 2 มหาสารคาม หลักสูตรปรับปรุง 63
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-2	มคอ.3 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-3	มคอ.3 ภาชีอากรธุรกิจ (ภาคต้น)
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-4	มคอ.3 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-5	มคอ.3 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-6	มคอ.3 ภาชีอากรธุรกิจ (ภาคปลาย)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ 5.2)	<p><b>1. การกำหนดผู้สอน</b></p> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการ กิฬา มีการกำหนดเป้าหมายด้านการกำหนดผู้สอนดังนี้</p> <p><u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนครบทุก รายวิชา</li> <li>2. มีการกำหนดผู้สอนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมครบทุกรายวิชา</li> </ol> <p><u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.80</li> <li>2. อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิหรือความเชี่ยวชาญหรือมีผลงานทางวิชาการ ที่สอดคล้องกับรายวิชาที่สอน</li> </ol> <p>โดยกำหนดระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สํารวจผู้สอนในแต่ละรายวิชาตามแผนการเรียนตลอดหลักสูตร 4 ปี</li> <li>2. สํารวจผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในภาคต้นและภาคปลาย</li> <li>3. พิจารณาความเหมาะสมของอาจารย์ผู้สอนโดยคํานึงถึงคุณวุฒิหรือ ความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอนหรือผลงานทางวิชาการ</li> <li>4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนโดยคํานึงถึงภาระงานที่กำหนด</li> <li>5. จัดทำตารางเรียนสำหรับนักศึกษา และตารางสอนสำหรับอาจารย์ โดย คํานึงถึงจำนวนชั่วโมงสอน การใช้สื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับแต่ละรายวิชา</li> <li>6. ประเมินคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา</li> <li>7. แจ้งผลการประเมินเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้นำไปพัฒนาในครั้งต่อไป</li> <li>8. ประเมินระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน</li> </ol> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการพิจารณากำหนดอาจารย์ผู้สอนโดยใช้เกณฑ์คุณวุฒิ ที่เหมาะสมกับรายวิชาที่สอนโดยคํานึงคุณสมบัติด้านความรู้ ความสามารถ</p>

	<p>ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ในเนื้อหาวิชาที่สอน และผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ผู้สอน รวมทั้งความต้องการในการพัฒนาผลงานเพื่อจัดทำเอกสาร ประกอบการสอน ตำรา หนังสือ สำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งจากการ ดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตร มีผล การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน ทุกรายวิชาในภาคต้น จำนวน 24 รายวิชา ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.03 – 4.88 และ ภาคปลาย จำนวน 20 รายวิชา ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.17 – 4.74</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอนมีความเหมาะสม แล้ว แต่ทั้งนี้ ในรายวิชาที่มีเนื้อหาที่ประกอบด้วยศาสตร์ความรู้ที่หลากหลายควร พิจารณากำหนดให้มีผู้สอนหลายคน โดยแบ่งเนื้อหาหรือหัวข้อการสอนตาม ความเชี่ยวชาญ</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอนมีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปี การศึกษา 2565 ต่อไปดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. สํารวจผู้สอนในแต่ละรายวิชาตามแผนการเรียนตลอดหลักสูตร 4 ปี</li><li>2. สํารวจผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในภาคต้นและภาคปลาย</li><li>3. พิจารณาความเหมาะสมของอาจารย์ผู้สอนโดยคำนึงถึงคุณวุฒิหรือความ เชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอนหรือผลงานทางวิชาการ</li><li>4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนโดยคำนึงถึงภาระงานที่กำหนด</li><li>5. จัดทำตารางเรียนสำหรับนักศึกษา และตารางสอนสำหรับอาจารย์ โดย คำนึงถึงจำนวนชั่วโมงสอน การใช้สื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับแต่ละรายวิชา</li><li>6. ประเมินคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา</li><li>7. แจ้งผลการประเมินเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้นำไปพัฒนาในครั้งต่อไป</li><li>8. ประเมินระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน</li></ol> <p><b>2.การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน</b></p> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการ กิจา มีการกำหนดเป้าหมายด้านการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ แผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน ดังนี้</p> <p><u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ อาจารย์ผู้สอนจัดทำและจัดส่งมคอ.3 และ มคอ. 4 ภายในระยะเวลาที่กำหนดและครบถ้วน 100%</p> <p><u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ มีการจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความ แตกต่างของผู้เรียน</p>
--	--



	<p>โดยมีระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน จากปีการศึกษาที่ผ่านมา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. หลักสูตรกำหนดรูปแบบการจัดทำและการจัดส่งมคอ.3 มคอ.4 ทุกรายวิชา ก่อนเปิดภาคการศึกษา</li><li>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนแต่ละชั้นปี</li><li>3. ติดตามการจัดส่งมคอ.3 และมคอ.4</li><li>4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบความสอดคล้องของแผนการจัดการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ของหลักสูตรทุกรายวิชา</li><li>5. เปิดภาคการศึกษาให้อาจารย์ผู้สอนนำ มคอ.3 และมคอ.4 ไปเผยแพร่ให้นักศึกษาทราบถึงเนื้อหาสาระต่าง ๆ ที่จะทำการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ</li><li>6. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการประเมินกระบวนการตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา</li><li>7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน</li><li>8. ประธานหลักสูตรแจ้งผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอนให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบ</li><li>9. อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอนตามข้อเสนอแนะ</li></ol> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้แบ่งหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้มคอ.3 และมคอ.4 จำนวนรวมทั้งสิ้น 44 รายวิชา ดังนี้ ชั้นปีที่ 1 อาจารย์อภิญญา ศรีมหาพรหม จำนวน 13 รายวิชา ชั้นปีที่ 2 ผศ.บุษญา แสงแก้ว จำนวน 14 รายวิชา ชั้นปีที่ 3 ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต จำนวน 12 รายวิชา และชั้นปีที่ 4 ผศ.ดร.นิกร ยาสมร จำนวน 5 รายวิชา ซึ่งทุกรายวิชาได้มีการจัดทำตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และจัดทำแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2552 และผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 จัดส่งให้หลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดครบถ้วน 100% และสำหรับการจัดการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอนทุกท่านมีการจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความแตกต่างของผู้เรียน โดยใช้วิธีการสอนและสื่อที่หลากหลาย เช่น จัดทำสื่อการสอนบทเรียน E-learning เพื่อเพิ่มช่องทางการเรียนรู้สำหรับนักศึกษา รายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา ฝึกนักศึกษาคิดสร้างสรรค์ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ฝึกจัดทำคลิปวิดีโอทักษะการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายผ่านโซเชียล</p>
--	---

	<p>รายวิชาสัมมนาทางการบริหารจัดการกีฬา โดยมุ่งเน้นกระบวนการวิจัยและนวัตกรรมในด้านกีฬา ให้นักศึกษาฝึกทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ ค้นคว้า และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ทางด้านการออกกำลังกายและบริหารจัดการกีฬา</p> <p>รายวิชาการบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา โดยการจัดทำ นวัตกรรมอุปกรณ์เทคนิคทางการกีฬาที่ใช้ในการดำเนินการจัดการแข่งขัน ส่งเสริมนักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการใช้สิ่งประดิษฐ์ทดแทนสำหรับการจัดการแข่งขันเพื่อประหยัดต้นทุนอุปกรณ์เทคนิคที่มีราคาสูง รายวิชาการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา โดยจัดรูปแบบการศึกษาจำลองสนามกีฬาเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษาในการคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร การร่วมมือ และการทำงานเป็นทีมในกลุ่มที่รับผิดชอบ และการนำเสนอ โมเดลสนามกีฬาที่ได้มาตรฐานเสมือนจริงสำหรับการจัดการแข่งขัน รายวิชาสารสนเทศเพื่อการค้นคว้า และเสริมทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ โดยนักศึกษาสามารถเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีและสร้างข้อมูลสารสนเทศ และสื่อจากการเรียน ในรายวิชาดังกล่าวได้ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารจัดการกีฬา ซึ่งนักศึกษาได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานหรือสถานประกอบการต่าง ๆ รวมทั้งจัดกิจกรรม/โครงการด้านกีฬา สุขภาพ หรือนันทนาการ สำหรับผู้รับบริการของหน่วยงานที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำสื่อเกี่ยวกับคำศัพท์สำนวน ประโยค กฎ กติกา กีฬา เป็นภาษาอังกฤษและเผยแพร่ลงสื่อโซเชียลมีเดียสาธารณะ ในเพจ English for Sports and Exercise วิชาการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร โดยจัดกิจกรรม “การพูดบรรยายประกอบการละเล่นพื้นบ้านไทย” โดยให้นักศึกษานำเสนอผลงานการพูดแบบบรรยายประกอบการละเล่นพื้นบ้านไทยด้วยการทำคลิป VDO ซึ่งนักศึกษาจะได้พัฒนาทักษะการพูด และได้ฝึกทักษะการละเล่นพื้นบ้านไทย รวมถึงฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ได้ดำเนินการมีความเหมาะสมแล้ว และสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ อาจารย์ผู้สอนจัดทำและจัดส่งมคอ.3 และ มคอ.4 ภายในระยะเวลาที่กำหนดและครบถ้วน 100% ตามแผนการเรียนภาคต้น 24 รายวิชา และแผนการเรียนภาคปลาย 20 รายวิชา เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ มีการจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความแตกต่างของผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า หรือทำกิจกรรมตามที่ตนถนัดหรือสนใจ</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>จากผลการประเมินกระบวนการ หลักสูตรได้กำหนดระบบและกลไก ด้านการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ.</p>
--	---

	<p>4) การจัดการเรียนการสอน มีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565 ต่อไปดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. หลักสูตรกำหนดรูปแบบการจัดทำและการจัดส่งมคอ.3 มคอ.4 ทุกรายวิชา ก่อนเปิดภาคการศึกษา</li><li>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนแต่ละชั้นปี</li><li>3. ติดตามการจัดส่งมคอ.3 และมคอ.4</li><li>4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบความสอดคล้องของแผนการจัดการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ของหลักสูตรทุกรายวิชา</li><li>5. เปิดภาคการศึกษาให้อาจารย์ผู้สอนนำ มคอ.3 และมคอ.4 ไปเผยแพร่ให้นักศึกษาทราบถึงเนื้อหาสาระต่าง ๆ ที่จะทำการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ</li><li>6. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการประเมินกระบวนการตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา</li><li>7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน</li><li>8. ประธานหลักสูตรแจ้งผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอนให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบ</li><li>9. อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4)</li></ol> <p>4) การจัดการเรียนการสอนตามข้อเสนอแนะ</p> <p><b>3.การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบำรู้งศิลปะและวัฒนธรรม</b></p> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการ กีฬา มีการกำหนดเป้าหมายด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบำรู้ง ศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <p><u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการ วิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบำรู้งศิลปะวัฒนธรรมครบทั้ง 3 พันธกิจ</p> <p><u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้มาใช้ในการลงมือ ปฏิบัติจริง</p> <p>โดยมีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มี การบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบำรู้งศิลปะ และวัฒนธรรม ดังนี้</p>
--	---

	<ol style="list-style-type: none"><li>1. หลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนประชุมวางแผนการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ</li><li>2. อาจารย์ผู้สอนเสนอโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ</li><li>3. หลักสูตรร่วมกับงานแผนประชุมพิจารณาโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอน</li><li>4. อาจารย์ผู้สอนกำหนดรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) ที่ระบุการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ</li><li>5. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</li><li>6. อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) โดยระบุผลการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจ</li><li>7. หลักสูตรประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</li><li>8. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัยการบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</li></ol> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครบถ้วนทั้ง 3 พันธกิจ โดยให้นักศึกษาได้นำความรู้มาใช้ในการลงมือปฏิบัติจริง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ด้านการวิจัย มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการวิจัย จำนวน 4 รายวิชา ดังนี้ (1) รายวิชาสัมมนาการบริหารจัดการกีฬา ชั้นปีที่ 4 มีเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดทำวิจัยด้านกีฬา สุขภาพ และนันทนาการ และให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มจัดทำโครงการวิจัย (2) รายวิชา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา ชั้นปีที่ 4 มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำโครงการด้านกีฬา สุขภาพ และนันทนาการ ระหว่างที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับหน่วยงานต่าง ๆ และจัดทำแบบสอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติพื้นฐานที่ใช้ในการวิจัยเพื่อประกอบการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลผลแบบสอบถาม เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลโครงการ (3) รายวิชาการบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา ภาคต้น ชั้นปีที่ 4 มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตนวัตกรรมและให้นักศึกษาจัดทำนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา หรืออุปกรณ์เทคนิคทางการกีฬา และ (4) รายวิชา การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา ภาคปลาย ปี 2 มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตนวัตกรรมและให้นักศึกษาจัดทำนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา หรืออุปกรณ์เทคนิคทางการกีฬา</li></ol>
--	--

2. ด้านการบริการวิชาการทางสังคม มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการบริการวิชาการทางสังคม จำนวน 2 รายวิชา ดังนี้ (1) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ชั้นปีที่ 2 มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำสื่อเกี่ยวกับคำศัพท์สำนวน ประโยค กฎ กติกา กีฬา เป็นภาษาอังกฤษและเผยแพร่ลงสื่อโซเชียลแก่สาธารณชน ในเพจ English for Sports and Exercise และ (2) วิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพออกกำลังกาย ชั้นปีที่ 4 มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำคลิปวิดีโอเกี่ยวกับการออกกำลังกาย และนำคลิปเผยแพร่กับชุมชนผ่านสื่อต่าง ๆ

3. ด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน 1 รายวิชา คือ วิชาการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร โดยจัดกิจกรรม “การพูดบรรยายประกอบการละเล่นพื้นบ้านไทย” โดยให้นักศึกษานำเสนอผลงานการพูดแบบบรรยายประกอบการละเล่นพื้นบ้านไทยด้วยการทำคลิป VDO ซึ่งนักศึกษาจะได้พัฒนาทักษะการพูด และได้ฝึกทักษะการละเล่นพื้นบ้านไทย รวมถึงฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

#### ● การประเมินกระบวนการ

หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2564 มีความเหมาะสมแล้ว และสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรมครบทั้ง 3 พันธกิจ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ นักศึกษาได้นำความรู้มาใช้ในการลงมือปฏิบัติจริง โดยการจัดทำโครงการวิจัยด้านกีฬา สุขภาพ หรือนันทนาการ การนำความรู้ด้านการวิจัยเกี่ยวกับสถิติเบื้องต้นมาใช้ในการจัดทำสรุปผลโครงการระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การจัดทำนวัตกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ทางการกีฬา การจัดทำคลิปวิดีโอเพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อบริการข้อมูลด้านการออกกำลังกาย และคำศัพท์เกี่ยวกับกีฬา กฎ กติกา กีฬาต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ สำหรับผู้ที่สนใจ ได้เรียนรู้และฝึกทักษะด้านการละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทยให้คงอยู่และสืบทอดต่อไป

#### ● ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน

จากผลการประเมินกระบวนการ ระบบและกลไกด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565 ต่อไปดังนี้

1. หลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนประชุมวางแผนการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ

	<p>2. อาจารย์ผู้สอนเสนอโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ</p> <p>3. หลักสูตรร่วมกับงานแผนประชุมพิจารณาโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอน</p> <p>4. อาจารย์ผู้สอนกำหนดรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) ที่ระบุการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ</p> <p>5. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>6. อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) โดยระบุผลการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจ</p> <p>7. หลักสูตรประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>8. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัยการบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>
--	---

**รายการเอกสารอ้างอิง**

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-1	การกำหนดผู้สอน ตามแผนการสอนตลอดหลักสูตร 4 ปี
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-2	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนคณะศิลปศาสตร์ ภาคต้น 2564
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-3	ตารางเรียนภาคต้น ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-4	รายงานการประเมินคุณภาพการสอน ภาคต้น 2564
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-5	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนคณะศิลปศาสตร์ ภาคปลาย 2564
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-6	ตารางเรียนภาคปลาย ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-7	รายงานการประเมินคุณภาพการสอน ภาคปลาย 2564
MKM-ART-bSM-5-5.2-2-1	สรุปการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การจัดทำมคอ.3 และมคอ.4 ภาคต้น 2564
MKM-ART-bSM-5-5.2-2-2	มคอ.3 และ มคอ. 4 ภาคต้น 24 รายวิชา
MKM-ART-bSM-5-5.2-2-3	สรุปการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การจัดทำมคอ.3 และมคอ.4 ภาคปลาย 2564
MKM-ART-bSM-5-5.2-2-4	มคอ.3 และ มคอ. 4 ภาคปลาย 20 รายวิชา
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-1	มคอ.3 วิชาสัมมนาการบริหารจัดการกีฬา
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-2	รายงานผลการบูรณาการ วิชาสัมมนาการบริหารจัดการกีฬา (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-3	มคอ.4 วิชา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-4	รายงานผลการบูรณาการ วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา (กับการวิจัย)

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-5	รายงานสรุปผลโครงการนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-6	มคอ.3 วิชา การบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-7	รายงานผลการบูรณาการ วิชาการบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-8	มคอ.3 วิชาการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-9	รายงานผลการบูรณาการ วิชาการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-10	มคอ.3 วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (กับการบริการวิชาการ)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-11	รายงานผลการบูรณาการวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (กับการบริการวิชาการ)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-12	มคอ.5 วิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา (กับการบริการวิชาการ)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-13	รายงานผลการบูรณาการ วิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา (กับการบริการวิชาการ)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-14	มคอ.3 วิชาการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (กับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-15	รายงานผลการบูรณาการ วิชาการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (กับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)	<p><b>1. การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</b> <u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u></p> <p>1. นักศึกษาทุกคนได้รับการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการกีฬา</p> <p>2. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่น้อยกว่า 25% ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2564</p> <p><u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u></p> <p>- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการกีฬา มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ในหลักสูตรทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2564</p> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 มีระบบกลไกการดำเนินงานประเด็นการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ดังนี้</p> <p>1. กำหนดวิธีการประเมินผู้เรียน โดยให้อาจารย์ผู้สอนวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้มีความ</p>

	<p>สอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ซึ่งวิธีการประเมินผู้เรียนควรมีความหลากหลายครอบคลุมกับรายวิชาและเหมาะสมกับผู้เรียน รวมทั้งกำหนดสัดส่วน องค์กรประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และระเบียบวิธีการประเมินไว้ใน มคอ.3 อย่างชัดเจน รวมทั้งกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 25% ของ รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2564</p> <ol style="list-style-type: none"><li>2. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินตาม มคอ.3 และแจ้งวิธีการจัดการเรียนการสอน อธิบายวิธีการประเมินให้กับผู้เรียนทราบว่าการประเมินมีกี่วิธี มีการแบ่งคะแนนการประเมินเป็นอย่างไร และแจ้งข้อมูลป้อนกลับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้เรียนทราบข้อบกพร่องของตนเอง หรือ พัฒนาการของผู้เรียน</li><li>3. ผู้สอนรายงานผลการประเมินการเรียน (ผลการเรียน)</li><li>4. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีการประชุม ทบทวนผลการเรียนของนักศึกษา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ.3 และ มคอ.4</li><li>5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความผิดปกติของเกรดในทุก รายวิชาที่เปิดสอน เมื่อผ่านการเห็นชอบจึงทำการส่งเกรดผ่านระบบออนไลน์ และสรุปผลการดำเนินการวางแผนปรับปรุงระบบการประเมินผู้เรียนตาม ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป</li><li>6. นำผลการประชุมและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเข้าที่ประชุม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li><li>7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา และผลการประเมินต่างๆ แจ้งผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการดำเนินงาน หลักสูตร</li></ol> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้มีการดำเนินงานตามระบบกลไกข้างต้น ข้อ 1 - 7 โดยมีการเปิดสอนรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุงปี 2560 และปี 2563 รวมจำนวน 44 รายวิชา โดยผู้สอนส่งผลการเรียนผ่านระบบออนไลน์ครบตาม กำหนดทุกรายวิชา และมีการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน 11 รายวิชา ซึ่งเท่ากับ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอนทั้งปีการศึกษา และมีการตรวจสอบการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอนจาก มคอ.3 โดยเป็นการ ตรวจสอบความสอดคล้องของรายวิชา (มคอ.3 หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการ เรียนรู้รายวิชา) กับหลักสูตร (มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล และ Curriculum Mapping) ซึ่งสอดคล้องกันในทุกรายวิชา ที่เปิดสอนปีการศึกษา 2564 ดังนั้น การดำเนินงานจึงบรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p>
--	--



	<p>จากการทบทวนระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในขั้นตอนที่ 4 ควรมีการทบทวนกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยอาจเพิ่มเติมวิธีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกมากยิ่งขึ้นในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และวิธีการประเมินที่เหมาะสมกับรายวิชา ในปีการศึกษา 2565</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการทบทวนระบบกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิข้างต้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม วางแผน เพื่อปรับปรุงแก้ไขระบบและกลไกให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ในปีการศึกษา 2565 สามารถสรุปได้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. กำหนดวิธีการประเมินผู้เรียน โดยให้อาจารย์ผู้สอน วางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ความสำคัญสอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ซึ่งวิธีการประเมินผู้เรียนควรมีความหลากหลายครอบคลุมกับรายวิชาและเหมาะสมกับผู้เรียน รวมทั้งกำหนดสัดส่วน องค์กรประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และระบุวิธีการประเมินไว้ใน มคอ.3 อย่างชัดเจน รวมทั้งกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 25% ของ รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2565</li><li>2. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินตาม มคอ.3 และแจ้งวิธีการจัดการเรียนการสอน อธิบายวิธีการประเมินให้กับผู้เรียนทราบว่า การประเมินมีกี่วิธี มีการแบ่งคะแนนการประเมินเป็นอย่างไร และแจ้งข้อมูลป้อนกลับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้เรียนทราบข้อบกพร่องของตนเอง หรือพัฒนาการของผู้เรียน</li><li>3. ผู้สอนรายงานผลการประเมินการเรียน (ผลการเรียน)</li><li>4. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีการประชุม ทบทวนผลการเรียนของนักศึกษา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ.3 และ มคอ.4</li><li>5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความผิดปกติของเกรดในทุก รายวิชาที่ เปิดสอน เมื่อผ่านการเห็นชอบจึงทำการส่งเกรดผ่านระบบออนไลน์ สรุปผลการดำเนินการวางแผนปรับปรุงระบบการประเมินผู้เรียนตาม ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป</li><li>6. นำผลการประชุมและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเข้าที่ประชุม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li><li>7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา และผลการประเมินต่างๆ แจ้งผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้อง</li></ol>
--	--

	<p>เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการดำเนินงานหลักสูตร</p> <p><b>2. การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</b></p> <p><u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ผู้สอนส่งผลการเรียนครบตามกำหนดทุกรายวิชา (100%)</li><li>2. มีการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) ทุกรายวิชา (100%)</li><li>3. มีการดำเนินงานตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้ในทุกรายวิชา (100%)</li></ol> <p><u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</li><li>2. มีวิธีการประเมินผลการศึกษาที่หลากหลาย</li></ol> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา ได้มีการประชุม เพื่อวางแผนปรับปรุงระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยสามารถสรุประบบและกลไกได้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. กำหนดวิธีการประเมินผู้เรียน โดยให้อาจารย์ผู้สอนวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้มีความสอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ซึ่งวิธีการประเมินผู้เรียนควรมีความหลากหลายครอบคลุมกับรายวิชาและเหมาะสมกับผู้เรียน รวมทั้งกำหนดสัดส่วน องค์กรประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และระเบียบวิธีการประเมินไว้ใน มคอ.3 อย่างชัดเจน รวมทั้งกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2564</li><li>2. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินตาม มคอ.3 และแจ้งวิธีการจัดการเรียนการสอน อธิบายวิธีการประเมินให้กับผู้เรียนทราบว่า การประเมินมีกี่วิธี มีการแบ่งคะแนนการประเมินเป็นอย่างไร และแจ้งข้อมูลป้อนกลับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้เรียนทราบข้อบกพร่องของตนเอง หรือพัฒนาการของผู้เรียน</li><li>3. ผู้สอนรายงานผลการประเมินการเรียน (ผลการเรียน)</li><li>4. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีการประชุม ทบทวนผลการเรียนของนักศึกษา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ.3 และ มคอ.4</li><li>5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความผิดปกติของเกรดในทุก รายวิชาที่ เปิดสอน เมื่อผ่านการเห็นชอบจึงทำการส่งเกรดผ่านระบบออนไลน์</li></ol>
--	--

	<p>สรุปผลการดำเนินการวางแผนปรับปรุงระบบการประเมินผู้เรียนตามข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป</p> <p>6. นำผลการประชุมและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเข้าที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา และผลการประเมินต่างๆ แจ้งผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการดำเนินงานหลักสูตร</p> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้มีการดำเนินงานตามระบบกลไกข้างต้นตาม ข้อ 1 - 7 โดยมีการเปิดสอนรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุงปี 2560 และปี 2563 รวมจำนวน 44 รายวิชา โดยผู้สอนส่งผลการเรียนผ่านระบบออนไลน์ครบตามกำหนดทุกคน มีการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) ในทุกรายวิชา (100%) ตามกำหนดเวลา โดยการดำเนินการของแต่ละรายวิชา มีวิธีการประเมินผลที่หลากหลายสอดคล้องกับการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ทั้งนี้ผู้สอนแต่ละรายวิชา มีการดำเนินงานตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้ในทุกรายวิชา (100%) และหลักสูตรได้มีการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน 11 รายวิชา ซึ่งเท่ากับ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอนทั้งปีการศึกษา และมีการตรวจสอบการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอนจาก มคอ.3 โดยเป็นการตรวจสอบความสอดคล้องของรายวิชา (มคอ.3 หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้รายวิชา) กับหลักสูตร (มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล และ Curriculum Mapping) ซึ่งสอดคล้องกันในทุกรายวิชาที่เปิดสอนปีการศึกษา 2564 ดังนั้น ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>จากการทบทวนระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในขั้นตอนที่ 1 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ยังไม่มีความหลากหลายครอบคลุมกับรายวิชาและเหมาะสมกับผู้เรียน ดังนั้น ในปีการศึกษา 2565 ควรมีการตรวจสอบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ให้มีความหลากหลายครอบคลุมกับรายวิชาและเหมาะสมกับผู้เรียน</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการทบทวนระบบกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาข้างต้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม วางแผน เพื่อปรับปรุงแก้ไขระบบและกลไกให้มี</p>
--	---

	<p>ประสิทธิผลมากขึ้น และเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. กำหนดวิธีการประเมินผู้เรียน โดยให้อาจารย์ผู้สอนวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ความสำคัญสอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ซึ่งวิธีการประเมินผู้เรียนควรมีความหลากหลายครอบคลุมกับรายวิชาและเหมาะสมกับผู้เรียน รวมทั้งกำหนดสัดส่วน องค์กรประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และระบุนิเวศการประเมินไว้ใน มคอ.3 อย่างชัดเจน และให้มีการตรวจสอบโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมทั้งกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน (ใหม่)</li><li>2. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินตาม มคอ.3 และแจ้งวิธีการจัดการเรียนการสอน อธิบายวิธีการประเมินให้กับผู้เรียนทราบว่าการประเมินมีกี่วิธี มีการแบ่งคะแนนการประเมินเป็นอย่างไร และแจ้งข้อมูลป้อนกลับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้เรียนทราบข้อบกพร่องของตนเอง หรือพัฒนาการของผู้เรียน</li><li>3. ผู้สอนรายงานผลการประเมินการเรียน (ผลการเรียน)</li><li>4. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีการประชุม ทบทวนผลการเรียนของนักศึกษา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ.3 และ มคอ.4</li><li>5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความผิดปกติของเกรดในทุก รายวิชาที่ เปิดสอน เมื่อผ่านการเห็นชอบจึงทำการส่งเกรดผ่านระบบออนไลน์ สรุปลงผลการดำเนินการวางแผนปรับปรุงระบบการประเมินผู้เรียนตาม ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป</li><li>6. นำผลการประชุมและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเข้าที่ประชุม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li><li>7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา และผลการประเมินต่างๆ แจ้งผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการดำเนินงาน หลักสูตร</li></ol> <p><b>3. การกำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</b></p> <p><u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา มีการ จัดทำ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ครบทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน (100%) และ มีการรายงาน มคอ. 7 ในปีการศึกษา 2564</li></ol>
--	--

	<p>2. อาจารย์ผู้สอนส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา (100%)</p> <p><u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u></p> <p>- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา มีคุณภาพของ มคอ. 5 มคอ. 6 และ มคอ. 7 เป็นไปตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษา</p> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา ได้มีการประชุม เพื่อวางแผน ปรับปรุงระบบ และกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7) โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. กำหนดการประชุมเพื่อพิจารณารายละเอียดการจัดทำ มคอ. 5 และ มคอ.6</li><li>2. แจ้งอาจารย์ผู้สอนให้ส่ง มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา</li><li>3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวม มคอ. 5 และ มคอ. 6</li><li>4. ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถส่ง มคอ. 5 และ มคอ. 6 ได้ตามกำหนด และประธานหลักสูตรได้มีการติดตามทวงถามอย่างน้อย 3 ครั้ง หากยังไม่สามารถส่งได้จะมีการทำบันทึกข้อความ แจ้งไปยังรองคณบดีฯ เพื่อดำเนินการต่อไป</li><li>5. กำหนดปฏิทินการจัดทำ มคอ. 7 ของหลักสูตร</li><li>6. กำหนดการจัดประชุมเพื่อจัดทำ มคอ. 7 และจัดส่งให้คณะฯ ภายใน 60 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา</li></ol> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้มีการนำเนินการตามระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7) ตามข้อ 1-6 พบว่า ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา ได้จัดทำ มคอ. 5 และ มคอ. 6 จำนวน 44 รายวิชาซึ่งครบทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตร (100%) และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร มคอ.7 ตามระบบและกลไกข้างต้น ดังนั้น ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>จากการทบทวนระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในขั้นตอนข้อที่ 3 การรวบรวม มคอ.5 และ มคอ. 6 พบว่า บางรายวิชามีการจัดทำ มคอ. 5 ไม่ครบถ้วนในหมวดต่าง ๆ ดังนั้น ในปีการศึกษา 2565 ควรให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบ มคอ.5 และ</p>
--	--

	<p>มคอ.6 เพื่อสะท้อนในประเด็นที่ควรแก้ไขปรับปรุงให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการทบทวนระบบกลไกการกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7) ข้างต้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม วางแผน เพื่อปรับปรุงแก้ไขระบบและกลไกให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบกลไกการกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดการประชุมเพื่อพิจารณารายละเอียดการจัดทำ มคอ. 5 และ มคอ.6</li> <li>2. แจ้งอาจารย์ผู้สอนให้ส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา</li> <li>3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวม มคอ. 5 และ มคอ.6 ตรวจสอบความถูกต้อง และแจ้งผู้สอนในประเด็นที่ควรแก้ไขปรับปรุง</li> <li>4. ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ได้ตามกำหนด และประธานหลักสูตรได้มีการติดตามทวงถามอย่างน้อย 3 ครั้ง หากยังไม่สามารถส่งได้จะมีการทำบันทึกข้อความ แจ้งไปยังรองคณบดีฯ เพื่อดำเนินการต่อไป</li> <li>5. กำหนดปฏิทินการจัดทำ มคอ. 7 ของหลักสูตร</li> <li>6. กำหนดการจัดประชุมเพื่อจัดทำ มคอ. 7 และจัดส่งให้คณะฯ ภายใน 60 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา</li> </ol>
--	---

รหัสเอกสารอ้างอิง	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-1	มคอ.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา หลักสูตรปรับปรุง 2563
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-2	มคอ.3 และมคอ.4 ภาคต้น ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-3	รายงานการตรวจสอบ มคอ.3 และ มคอ.4 ภาคต้น ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-4	มคอ.3 และมคอ.4 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-5	รายงานการตรวจสอบ มคอ.3 และ มคอ.4 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-6	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-7	มคอ.5 และ มคอ.6 ภาคต้น ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-8	รายงานการตรวจสอบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภาคต้น ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-9	มคอ.5 และ มคอ.6 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-10	รายงานการตรวจสอบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-11	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 18 มิถุนายน 2564
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-12	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 29 ตุลาคม 2564

รหัสเอกสารอ้างอิง	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-13	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 31 มีนาคม 2565

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ 5.4)										
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน									
1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	<p>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การประชุมครั้งที่ 1/64 วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม 2564 เข้าร่วมประชุม 4 คน</li> <li>2. การประชุมครั้งที่ 2/64 วันที่ 18 เดือน มิถุนายน 2564 เข้าร่วมประชุม 5 คน</li> <li>3. การประชุมครั้งที่ 3/64 วันที่ 29 เดือน ตุลาคม 2564 เข้าร่วมประชุม 5 คน</li> <li>4. การประชุมครั้งที่ 4/64 วันที่ 31 เดือน มีนาคม 2565 เข้าร่วมประชุม 5 คน</li> <li>5. ประชุมครั้งที่ 5/64 วันที่ 29 เดือน เมษายน 2565 เข้าร่วมประชุม 5 คน</li> </ol>									
2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ แห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/ สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่ได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติในการประชุม ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563									
3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	<p>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.3และ มคอ.4 โดยส่งครบทุกรายวิชาก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ภาค การศึกษาที่</th> <th>วันเปิดการเรียนการสอน</th> <th>จำนวนรายวิชาที่ส่ง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1 มิถุนายน 2564</td> <td>24 รายวิชา</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1 พฤศจิกายน 2564</td> <td>20 รายวิชา</td> </tr> </tbody> </table>	ภาค การศึกษาที่	วันเปิดการเรียนการสอน	จำนวนรายวิชาที่ส่ง	1	1 มิถุนายน 2564	24 รายวิชา	2	1 พฤศจิกายน 2564	20 รายวิชา
ภาค การศึกษาที่	วันเปิดการเรียนการสอน	จำนวนรายวิชาที่ส่ง								
1	1 มิถุนายน 2564	24 รายวิชา								
2	1 พฤศจิกายน 2564	20 รายวิชา								
4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลัง สิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	<p>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 โดยส่งครบทุกรายวิชาก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ภาค การศึกษาที่</th> <th>วันเปิดการเรียนการสอน</th> <th>จำนวนรายวิชาที่ส่ง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1 มิถุนายน 2564</td> <td>24 รายวิชา</td> </tr> </tbody> </table>	ภาค การศึกษาที่	วันเปิดการเรียนการสอน	จำนวนรายวิชาที่ส่ง	1	1 มิถุนายน 2564	24 รายวิชา			
ภาค การศึกษาที่	วันเปิดการเรียนการสอน	จำนวนรายวิชาที่ส่ง								
1	1 มิถุนายน 2564	24 รายวิชา								

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ 5.4)				
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)		ผลการดำเนินงาน		
		2	1 พฤศจิกายน 2564	20 รายวิชา
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา		
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 จำนวน 11 รายวิชา (ภาคต้น 6 รายวิชา และภาคปลาย 5 รายวิชา) คิดเป็นร้อยละ 25 โดยคณะกรรมการตรวจสอบความสอดคล้องของมคอ.3 และใช้แบบสอบถามให้นักศึกษาประเมิน		
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการนำผลจากมคอ.7 พัฒนา/ปรับปรุง ด้านการปรับเนื้อหาวิชาให้ทันสมัยตามศาสตร์สาขาในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอน ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการรายวิชา ด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ครอบคลุมทักษะในศตวรรษที่ 21 ให้มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาและการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน		
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีอาจารย์ใหม่จำนวน 1 คน คือ อาจารย์ฉัตรชัย สุขสันต์ ซึ่งได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ วันที่ 10 มกราคม 2565 โดยรองคณบดี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำ ในหัวข้อรูปแบบและวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน วิธีการวัดและประเมินผล การจัดทำมคอ.3 มคอ.5 การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ภาคผนวกตารางที่ 5.4-1)		
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน ในปีการศึกษา 2564 ได้รับการพัฒนาทางวิชาการหรือวิชาชีพจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 (ภาคผนวกตารางที่ 5.4-2)		
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีบุคลากรสายสนับสนุนจำนวน 1 คน คือ ว่าที่ร้อยตรีภัทรพล สัตพันธ์ ซึ่งปีการศึกษา 2564 ได้รับการพัฒนาเรื่อง การใช้แพลตฟอร์ม Canva (ภาคผนวกตารางที่ 5.4-3)		



ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ 5.4)	
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	
ดัชนีบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา ปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการประเมินคุณภาพของหลักสูตรปีการศึกษา 2564 โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.43 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน
12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563 โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.51 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน
รวมตัวบ่งชี้ในปี	12 ข้อ
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5	5 ข้อ
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5	100
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน	12 ข้อ
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี	100

หมายเหตุ : เกณฑ์ข้อ 11 ถ้าเป็นหลักสูตรใหม่ที่ยังไม่มีบัณฑิตไม่ต้องประเมิน แต่หากเป็นหลักสูตรปรับปรุงต้องประเมิน (ที่มา: คำอธิบายเพิ่มเติม คู่มือการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 4 กรกฎาคม 2559)

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.4-1-1	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/64 วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม 2564
MKM-ART-bSM-5-5.4-1-2	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/64 วันที่ 18 เดือน มิถุนายน 2564
MKM-ART-bSM-5-5.4-1-3	รายงานการประชุมครั้งที่ 3/64 วันที่ 29 เดือน ตุลาคม 2564
MKM-ART-bSM-5-5.4-1-4	รายงานการประชุมครั้งที่ 4/64 วันที่ 31 เดือน มีนาคม 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-1-5	รายงานการประชุมครั้งที่ 5/64 วันที่ 29 เดือน เมษายน 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-2-1	มคอ.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563)
MKM-ART-bSM-5-5.4-3-1	สรุปการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การจัดทำมคอ.3 และมคอ.4 ภาคต้น 2564
MKM-ART-bSM-5-5.4-3-2	สรุปการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การจัดทำมคอ.3 และมคอ.4 ภาคปลาย 2564
MKM-ART-bSM-5-5.4-4-1	แบบรายงานผลการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และมคอ.6) ภาคต้น
MKM-ART-bSM-5-5.4-4-2	แบบรายงานผลการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และมคอ.6) ภาคปลาย
MKM-ART-bSM-5-5.4-5-1	มคอ.7 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-5-5.4-6-1	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ปีการศึกษา 2564

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.4-8-1	บันทึกข้อความ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
MKM-ART-bSM-5-5.4-8-2	ภาพถ่ายการปฐมนิเทศอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ใหม่
MKM-ART-bSM-5-5.4-9-1	หลักฐานการพัฒนาทางวิชาการ วิชาชีพ ผศ.ดร.นิกร ยาสมร
MKM-ART-bSM-5-5.4-9-2	หลักฐานการพัฒนาทางวิชาการ วิชาชีพ ผศ.บุษญา แสงแก้ว
MKM-ART-bSM-5-5.4-9-3	หลักฐานการพัฒนาทางวิชาการ วิชาชีพ ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต
MKM-ART-bSM-5-5.4-9-4	หลักฐานการพัฒนาทางวิชาการ วิชาชีพ อ.อภิญา ศรีมหาพรหม
MKM-ART-bSM-5-5.4-9-5	หลักฐานการพัฒนาทางวิชาการ วิชาชีพ อ.ฉัตรชัย สุขสันต์
MKM-ART-bSM-5-5.4-10-1	หลักฐานการพัฒนาทางวิชาการ วิชาชีพ นายภัทรพล สัตพันธ์
MKM-ART-bSM-5-5.4-11-1	รายงานการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายต่อคุณภาพหลักสูตร
MKM-ART-bSM-5-5.4-12-1	รายงานการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563

**องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p><b>สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ 6.1)</b></p>	<p><b>1. ระบบการดำเนินงานของสาขาวิชาโดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b></p> <p>การดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีการศึกษา 2564 ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ อาจารย์และนักศึกษา</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 80% ของอาจารย์ผู้สอนทั้งหมด</li> <li>2. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่า 3.80</li> </ol> <p>● <b>ระบบและกลไก</b></p> <p>จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการประเมินหลักสูตรในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา ได้นำผลจากการประเมินมาประชุม เพื่อวางแผนปรับปรุง โดยสามารถสรุประบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในปีการศึกษา 2564 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรมีการสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์/นักศึกษา</li> </ol>

	<p>2. หลักสูตรดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามความต้องการของอาจารย์/ นักศึกษา โดยการนำผลและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการผู้ประเมินมาประกอบการพิจารณาในการจัดทำแผนฯ เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>3. ดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐานประกอบคำขอตั้งงบประมาณตามแผนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>4. การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>5. รายงานผลความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ</p> <p>● <b>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตามข้อ 1 – 5 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนสำหรับจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คือ ครุภัณฑ์ประกอบห้องเรียน วัสดุการศึกษา และอุปกรณ์การศึกษา เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งนี้ ผลการประเมินความพึงพอใจอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากขึ้นไปทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 ของอาจารย์ผู้สอนทั้งหมด และความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ภาคต้นมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.12-4.87 และภาคปลายมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.07-4.76</p> <p>● <b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>จากการประเมินกระบวนการตามระบบกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในปีการศึกษา 2564 ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในการดำเนินงานยังขาดข้อมูลการนำสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ ไปพัฒนาการเรียน การสอน พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ หรือพัฒนากิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ ดังนั้น จึงควรเพิ่มเติม กระบวนการในการสังเกต สืบค้นข้อมูลดังกล่าว เพื่อสะท้อนในประเด็นที่ควรแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาให้หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ และมีการสำรวจข้อมูลความคิดเห็นของนักศึกษาตามรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน เพื่อรับรู้ถึงประเด็นความต้องการสิ่งสนับสนุนทางการศึกษาที่นักศึกษาจำเป็นต้องการพัฒนา</p> <p>● <b>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</b></p> <p>ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้มีการทบทวนระบบกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้ได้ข้อมูลไปใช้วางแผนในการจัดหาสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ที่มีความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพต่อหลักสูตร จึงเห็นควรปรับปรุง/พัฒนาระบบและกลไก เพื่อใช้ในปีการศึกษา 2565 ดังนี้</p> <p>1. หลักสูตรมีการสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ของอาจารย์/นักศึกษา</p>
--	--

2. หลักสูตรดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามความต้องการของอาจารย์/ นักศึกษา โดยการนำผลและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการผู้ประเมินมาประกอบการพิจารณาในการจัดทำแผนฯ เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
3. ดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐานประกอบคำขอตั้งงบประมาณตามแผนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
4. การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง *(ใหม่)*
5. รายงานผลความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ
6. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับวิชาการ เสนอข้อมูลเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามข้อเสนอแนะ *(ใหม่)*

**2.จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน**

ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ด้านสถานที่ ที่เื้อื่อต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	สิ่งสนับสนุนการเรียนรายวิชา
1	สนามฟุตบอล	2	ฟุตบอล/แอโรบิค
2	สนามวอลเลย์บอล	2	ทักษะกีฬา วอลเลย์บอล
3	สระว่ายน้ำ 50 เมตร	1	ทักษะกีฬาว่ายน้ำ
4	สนามบาสเกตบอล	2	ทักษะกีฬาบาสเกตบอล
5	ห้องคอมพิวเตอร์ 40 ที่นั่ง	1	การเรียนรู้สังคมดิจิทัล

และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านวัสดุหรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับรายวิชา เช่น อุปกรณ์การจัดการแข่งขัน การฝึกทักษะกีฬาต่าง ๆ หลักสูตรใช้วัสดุและอุปกรณ์ร่วมกับศูนย์กีฬาเพื่อความบันเทิง ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2564 เพื่อให้หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความต้องการวัสดุ/อุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา และนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ที่มีความทันสมัยเพิ่มมากขึ้น ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	สิ่งสนับสนุนการเรียนรายวิชา
1	อุปกรณ์เทคนิค ไฟฟาล์ว ฟุตบอล	1 ชุด	ฟุตบอล
2	ชุดไฟสัญญาณวอลเลย์บอล	1 ชุด	ทักษะกีฬา วอลเลย์บอล
3	ป้ายเปลี่ยนตัววอลเลย์บอล หมายเลข 1-20	2 ชุด	ทักษะกีฬา วอลเลย์บอล
4	กล่องใส่ป้ายติดกริ่งกดขอเวลานอก	2 กล่อง	ทักษะกีฬา วอลเลย์บอล/การจัดการแข่งขันระดับมหกรรม

	<p><b>3.กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b></p> <p>จากการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พบว่า ภาคต้นมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.12-4.87 และภาคปลายมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.07-4.76 ซึ่งมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก-มากที่สุด ดังนั้น การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จึงเน้นไปที่การจัดหาเพิ่มเติมให้เหมาะสมกับรายวิชาที่เปิดสอนด้านพลศึกษา กีฬา หรือวิชาด้านการจัดแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ให้มีอุปกรณ์สำหรับฝึกที่เพียงพอและเหมาะสม</p>
--	--

หมายเหตุ : ให้หลักสูตรระบุสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับหลักสูตรให้ชัดเจน ไม่ต้องพิจารณาสิ่งสนับสนุนทั่วไป เช่น ห้องเรียน เครื่องฉาย LCD เป็นต้น (ที่มา: คำอธิบายเพิ่มเติม คู่มือการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 4 กรกฎาคม 2559)

**รายการเอกสารอ้างอิง**

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-6-6.1-1	คำของบประมาณ เงินรายได้ ปีงบประมาณ 2565
MKM-ART-bSM-6-6.1-2	ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2565
MKM-ART-bSM-6-6.1-3	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคต้น 2564
MKM-ART-bSM-6-6.1-4	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคปลาย 2564

**การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ**

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
		นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา			

**การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา**

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข
		กรณีที่ไม่ได้เปิดสอน นำมาจากตารางสอนในภาคนั้น ๆ		กรณีสอนเนื้อหาไม่ครบ นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา		

คุณภาพของการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัส ชื่อวิชา	ภาค การศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
<b>ชั้นปีที่ 1 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>				
มศ 041013 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1/2564	4.71		
มศ 021006 คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับบัณฑิตอุดมคติไทย	1/2564	4.50		
มศ 121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า	1/2564	4.83		
บธ 021005 หลักการบัญชี	1/2564	4.88		
บธ 041013 หลักการตลาด	1/2564	4.81		
บธ 131030 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการกีฬา	1/2564	4.78		
<b>ชั้นปีที่ 2 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>				
มศ 052059 ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา	1/2564	4.32		
วท 061003 วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต	1/2564	4.57		
บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ	1/2564	4.27		
สศ 051004 หลักเศรษฐศาสตร์	1/2564	4.47		
บธ 132036 การบริหารจัดการองค์กรทางการกีฬา	1/2564	4.54		
บธ 062042 ภาวะผู้นำทางการกีฬา	1/2564	4.44		
พล 032415 ทักษะกีฬาว่ายน้ำ	1/2564	4.54		
<b>ชั้นปีที่ 3 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>				
บธ 133007 การบริหารจัดการแข่งขันกีฬา	1/2564	4.25		
บธ 133009 การให้การสนับสนุนทางการกีฬา	1/2564	4.67		
มศ 054024 ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบธุรกิจ	1/2564	4.51		
บธ 073055 สถิติเพื่อธุรกิจทางการกีฬา	1/2564	4.14		
บธ 133011 การบริหารจัดการธุรกิจทางการกีฬา	1/2564	4.61		
บธ 073057 ภาษีอากรธุรกิจ	1/2564	4.28		
พล 041071 ฟุตซอล	1/2564	4.33		
<b>ชั้นปีที่ 4 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>				
บธ 134014 การบริหารจัดการแข่งขันระดับมหกรรมกีฬา	1/2564	4.03		
บธ 133006 การบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา	1/2564	4.63		

รหัส ชื่อวิชา	ภาค การศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
บธ 114032 สัมมนาทางการบริหารจัดการกีฬา	1/2564	4.63		
บธ 114030 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การบริหารจัดการกีฬา	1/2564	4.51		
<b>ชั้นปีที่ 1 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>				
มศ 051057 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2/2564	4.74		
สศ 022007 อาเซียนกับสังคมไทย	2/2564	4.69		
วท 112012 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับ เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	2/2564	4.67		
บธ 032008 การเงินธุรกิจ	2/2564	4.67		
บธ 061039 องค์กรและการจัดการ	2/2564	4.67		
บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ	2/2564	4.62		
พล 042156 ทักษะกีฬาบาสเกตบอล	2/2564	4.57		
<b>ชั้นปีที่ 2 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>				
สศ 021002 บทบาทพลเมือง	2/2564	4.60		
บธ 062040 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2/2564	4.55		
บธ 132034 การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก ทางการกีฬา	2/2564	4.56		
บธ 063043 การบริหารโครงการ	2/2564	4.64		
บธ 042013 การตลาดทางการกีฬา	2/2564	4.73		
บธ 133031 การจัดการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ	2/2564	4.62		
พล 042164 ทักษะกีฬาวอลเลย์บอล	2/2564	4.61		
<b>ชั้นปีที่ 3 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>				
บธ 133005 การวิจัยทางการบริหารจัดการ กีฬา	2/2564	4.25		
บธ 133008 การบริหารจัดการกีฬาประเภท บุคคลและประเภททีมเชิงธุรกิจ	2/2564	4.50		
บธ 133010 การบริหารจัดการความเสี่ยง ทางการกีฬา	2/2564	4.70		
บธ 133004 กฎหมายและสิทธิประโยชน์ ทางการกีฬา	2/2564	4.17		
พล031309 ว่ายน้ำ	2/2564	4.37		
<b>ชั้นปีที่ 4 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา</b>				
บธ 114031 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการ บริหารจัดการกีฬา	2/2564	4.40		

**ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม**

ภาคต้น ปีการศึกษา 2564 ผลการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.52

ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564 ผลการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.57

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และ ข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	1. นักศึกษาเข้าเรียนไม่ตรงเวลา ขาดการเตรียมความพร้อมในการเรียน 2. มีการคัดลอกงานและมีการตัดเตือน	1. ผู้สอนควรมีการเช็คเวลาเรียนสายและกำหนดเวลาเข้าชั้นเรียนล่าสุดที่นักศึกษาสามารถเข้าได้เรียนและไม่โดยเช็คสาย โดยเน้นย้ำให้นักศึกษาเข้าเรียนสม่ำเสมอตรงเวลา และสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน 2.- มอบหมายงานกลุ่มและงานเดี่ยว โดยมีการมอบหมายงานที่แตกต่างกันเพื่อให้ นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย - ปลุกฝังพฤติกรรมความซื่อสัตย์สุจริตและคุณธรรมจริยธรรมที่ควรมี โดยสอดแทรกระหว่างสอน
ความรู้	1. นักศึกษาค้นคว้างานที่มอบหมายจากสื่อที่ไม่ตรงประเด็น ไม่ครอบคลุม และมีเนื้อหาที่ล้าสมัย 2. เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิดแต่ละรายวิชาจึงต้องการการสอนแบบออนไลน์เป็นหลัก	1. มอบหมายงานกลุ่มและงานเดี่ยว โดยมีการมอบหมายงานที่แตกต่างกันเพื่อให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย 2. ผู้สอนพัฒนาสื่อการสอนให้มีความน่าสนใจ และนักศึกษาสามารถเข้าไปเรียนรู้ได้ด้วยตนเองได้ตลอดเวลา
ทักษะทางปัญญา	ขาดการสังเคราะห์ความคิดเห็น เนื่องจากประสบการณ์มีน้อย ส่งผลให้นำเสนอความคิดเห็นไม่ตรงประเด็น	-มอบหมายงานกลุ่มและงานเดี่ยว โดยมีการมอบหมายงานที่แตกต่างกันเพื่อให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย -ฝึกให้นักศึกษาอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ การตอบ



มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และ ข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
		คำถามจากแบบฝึกหัด การวิเคราะห์กรณีศึกษา
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	นักศึกษาบางส่วนไม่มีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่มหรือการแสดงความคิดเห็น	-เน้นการสอนที่ให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมปฏิบัติในการทำกิจกรรมกลุ่มร่วมกัน -มอบหมายงานกลุ่มและงานเดี่ยว โดยมีการมอบหมายงานที่แตกต่างกันเพื่อให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ขาดทักษะในการคัดเลือกข้อมูลจากแหล่งสืบค้น เช่น เว็บไซต์ที่น่าเชื่อถือ 2. นักศึกษาส่วนใหญ่ขาดทักษะการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษ	1. ผู้สอนแนะนำแหล่งในการค้นคว้าข้อมูลและให้ระบุแหล่งอ้างอิงที่ชัดเจน พร้อมทั้งให้นักศึกษาแก้ไขหรือปรับปรุงเนื้อหาที่ค้นคว้าให้ถูกต้องสมบูรณ์ก่อนจัดส่ง 2. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านภาษาอังกฤษให้นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

**การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่**

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี  ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่ 1 คน จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ 10 คน

**กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน**

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
การพัฒนาความรู้และทักษะด้านวิชาการ กีฬา และการปฏิบัติงาน	5	-	นำความรู้มาใช้สำหรับพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน
การใช้แพลตฟอร์ม Canva	-	1	นำความรู้มาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหในอนาคต
ขาดผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เป็นข้าราชการประจำที่สำเร็จการศึกษาด้านการบริหารจัดการกีฬา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 2 ท่านซึ่งเป็นอัตราจ้าง อาจจะไม่ลาออกได้ตลอดเวลา	ขออัตรากำลังจากมหาวิทยาลัย การกีฬาแห่งชาติ

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อ ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผน หรือปรับปรุงหลักสูตร
1. เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้มีความหลากหลายและต่อเนื่อง	1. หลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร	1. ให้มหาวิทยาลัยประชาสัมพันธ์หลักสูตรบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และในการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดมหาสารคาม ผู้เข้าร่วมประชุมควรนำเสนอข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสอนต่อที่ประชุม เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการจากสถานศึกษาต่าง ๆ ในจังหวัดรับทราบ
2. ควรมีการให้คำปรึกษาและแนะแนวเกี่ยวกับการเรียน การประกอบอาชีพที่ตรงกับศาสตร์สาขาและความต้องการของผู้เรียน	2. เสนอคณะวิชาให้มอบหมายงานอาจารย์ที่ปรึกษาหรืองานกิจการนักศึกษาดำเนินการ	2. งานอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนักศึกษาได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ ซึ่งมีการให้ความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อสำหรับนักศึกษา
3. สำรวจความต้องการ การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ นอกเหนือจากรายวิชาที่กำหนดให้เรียนในแผนการเรียน และจัดเป็นกิจกรรมหรือโครงการที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน	3. หลักสูตรแจ้งอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาให้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และร่วมกับงานกิจการนักศึกษาจัดกิจกรรมหรือโครงการเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพสำหรับนักศึกษา	3. หลักสูตรมีการจัดกิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตรด้านภาษาอังกฤษ การจัดแข่งขันกีฬา และสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมการอบรมผู้ตัดสินกีฬาต่าง ๆ
4. ควรมีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	4. จำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาและคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ซึ่งปัจจุบันได้ค่าคะแนนเต็ม 5 ทั้ง 2 ประเด็น	-
5. ควรส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิชาการและอยู่ในฐานการยอมรับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง	5. หลักสูตรประสานงานวิจัยคณะด้านการส่งเสริมการผลิตผลงานและตีพิมพ์ผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	5. ปีการศึกษา 2564 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับงบประมาณสนับสนุนการทำวิจัยจำนวน 4 คน และมีการตีพิมพ์ผลงานวิจัยจำนวน 2 คน
6. ในรายวิชาที่มีการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยควรเขียนระบุไว้ในมคอ.3 ให้ชัดเจน	6. หลักสูตรแจ้งอาจารย์สอนให้ระบุการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยในมคอ.3 ก่อนเปิดภาคเรียน	6. หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนระบุรายละเอียดการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยในมคอ.3 หมวดที่ 5 และหมวดที่ 6

**สรุปการประเมินหลักสูตร**

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ 12 มกราคม 2565

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ไม่มี	-
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน .....	

**การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)**

กระบวนการประเมิน ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจต่อคุณภาพบัณฑิตของหลักสูตร	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
เรื่องที่มีผลการประเมินต่ำที่สุด คือ ความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล	จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านการใช้เทคโนโลยีหรือการผลิตสื่อต่าง ๆ
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน..จัดสรรงบประมาณ ปี 2565 จัดโครงการอบรมทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการตัดต่อวิดีโอ และการสร้างสื่อดิจิทัล	

หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
1. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ 1.1 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา 1.2 แผนพัฒนานักศึกษาและแผนพัฒนาอาจารย์ 1.3 แผนการจัดหาสิ่งสนับสนุนที่จำเป็นของห้องปฏิบัติการหลักสูตรการบริหารจัดการกีฬา	กรกฎาคม 2564	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	1.1 ยังไม่ดำเนินการ 1.2 แผนพัฒนานักศึกษาอยู่ระหว่างดำเนินการ และแผนพัฒนาอาจารย์ยังไม่ดำเนินการ 1.3 - ดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับรายวิชาฟุตบอลและทักษะวอลเลย์บอล - ของงบประมาณ (งบกลางปี เงินรายได้ปีงบประมาณ 2565) สำหรับจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบห้องปฏิบัติการหลักสูตรการบริหารจัดการกีฬา
2. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษาหลักสูตรสาขาการบริหารจัดการกีฬา	สิงหาคม 2564 – มีนาคม 2565	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	จัดสรรงบประมาณปี 2565 สำหรับการจัดโครงการดังนี้ -โครงการผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมงานสร้างสรรค์ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 -โครงการภาษาอังกฤษ พิชิตได้ -โครงการอบรมทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการตัดต่อวิดีโอ และการสร้างสื่อดิจิทัล -โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล TNSUMKM CUP 2021 -โครงการอบรมผู้ตัดสินกีฬา
3. กิจกรรมแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	ตลอดปีการศึกษา 2564	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	ประชาสัมพันธ์ผ่านเพจคณะเว็บไซต์คณะ และไลน์กลุ่มสำหรับข่าวสารด้านวิชาการ การเรียนทุนการศึกษา การอบรม และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ และข่าวการรับ

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
			สมัครงานสำหรับศิษย์เก่าผ่านเว็บไซต์คณะ

### ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ควรมีรายวิชาด้านการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ และวิชาด้านเทคโนโลยีให้เลือกเรียนที่หลากหลายวิชาเพิ่มมากขึ้น และกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชา เสนอแนะการปรับเพิ่มหรือลดคำอธิบายรายวิชาหรือเนื้อหาของแต่ละรายวิชาให้เหมาะสมและทันสมัย
3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมอบรมหรือพัฒนาในด้านต่าง ๆ ที่หน่วยงานภายนอกจัด หรือการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องด้านการจัดการศึกษา

### แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี 2565

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
จัดทำแผนพัฒนา นักศึกษาตลอดหลักสูตรที่ระบุกิจกรรม/โครงการที่นักศึกษาแต่ละคนต้องเข้าร่วมในแต่ละปีการศึกษา	กรกฎาคม 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับงานกิจกรรมนักศึกษาคณะ	
จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับการสอนแต่ละวิชา	มกราคม 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
ประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุกไปยังผู้เรียนหรือโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย	กรกฎาคม 65-มกราคม 66	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับคณะวิชา	

## แบบรับรองความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูล

ขอรับรองว่าข้อมูลที่น่าเสนอในรายงานฉบับนี้ได้มีการดำเนินการจริง

- 1. เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียว โดยไม่ได้รับผิดชอบหลักสูตรอื่น ๆ อีก
- 2. มีประสบการณ์ผลงานวิจัย (ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ หนึ่ง

- 1. ผศ.บุษญา แสงแก้ว
- 2. ตำรา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- 3. ใช้สอนและขอตำแหน่งทางวิชาการ ปี พ.ศ.2559 (คำสั่งสถาบันการพลศึกษาที่ 1779/2560 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ดำรงตำแหน่งวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ สอง

- 1. ผศ.ดร.นิกร ยาสมร
- 2. งานวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างความฉลาดในการทำงานสมัยใหม่กับผลการปฏิบัติงาน ของนักบัญชีสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 3. วารสารช่อพะยอม ปีที่ 29 ฉบับที่ 1 มกราคม – พฤษภาคม พ.ศ.2561 หน้า 125-136

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ สาม

- 1. ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต
- 2. งานวิจัยเรื่อง บรรยากาศค้ายมวยไทยและพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีของนักมวยในจังหวัดมหาสารคาม
- 3. วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021. 21 สิงหาคม 2564 หน้า 367-374

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ สี่

- 1. นายฉัตรชัย สุขสันต์
- 2. งานวิจัยเรื่อง ประสิทธิภาพใช้วิธีการสอนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชุมชน วิชากฎหมายสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม คณะสาธารณสุขศาสตร์วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น
- 3. วารสารสืบเนื่อง การประชุมงานวิจัยระดับชาติ นอร์ทเทิร์นวิจัย ครั้งที่ 6 ปี 2563 หน้า 1436-1441

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ ห้า

- 1. น.ส.อภิญา ศรีมหาพรหม
- 2. งานวิจัยเรื่อง การศึกษาการรับรู้ด้านคุณภาพบริการของสถานกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 3. วารสารสุขศึกษา พลศึกษาและสันทนาการ ปีที่ 46 ฉบับมกราคม – มิถุนายน 2563 หน้า 26-38

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 1 : ผศ.บุษญา แสงแก้ว

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 13 พฤษภาคม 2565

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 2 : ผศ.ดร.นิกร ยาสมร

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 13 พฤษภาคม 2565

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 3 : ผศ.ดร.สุระวี คำพิชิต

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 13 พฤษภาคม 2565

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 4 : นายฉัตรชัย สุขสันต์

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 13 พฤษภาคม 2565

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 5 : นางสาวอภิญญา ศรีมหาพรหม

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 13 พฤษภาคม 2565

เห็นชอบโดย : ผศ.บุษญา แสงแก้ว (หัวหน้า/ภาควิชา)

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 13 พฤษภาคม 2565

เห็นชอบโดย : ผศ.ดร.นิกร ยาสมร (รองคณบดี)

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 13 พฤษภาคม 2565

  
.....  
(ผศ.บุษญา แสงแก้ว)  
หัวหน้าสาขาการบริหารจัดการศึกษา  
วันที่ 13 พฤษภาคม 2565

  
.....  
(ผศ.ดร.นิกร ยาสมร)  
รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์  
วันที่ 13 พฤษภาคม 2565



ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน  
ของคณะกรรมการประเมินปีที่ผ่านมา ปีการศึกษา 2563  
จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
-	-

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
-	-

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-มีการวางแผนและดำเนินงานตามกระบวนการรับนักศึกษาให้เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษาที่กำหนดไว้	-เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้มีความหลากหลายและต่อเนื่อง
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
-อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาที่ออกกลางคันมีจำนวนมาก	-ควรมีการให้คำปรึกษาและแนะแนวเกี่ยวกับการเรียน การประกอบอาชีพที่ตรงกับศาสตร์สาขาและความต้องการของผู้เรียน -สำรวจความต้องการ การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์นอกเหนือจากรายวิชาที่กำหนดให้เรียนในแผนการเรียน และจัดเป็นกิจกรรมหรือโครงการตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

จุดเด่น	แนวทางเสริม
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีวุฒิปริญญาเอก จำนวน 2 คน และมีตำแหน่งทางวิชาการจำนวน 3 คน	- ควรมีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีตำแหน่งทางวิชาการและมีคุณวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง - ควรส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิชาการและอยู่ในฐานการยอมรับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
-	-

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
การปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันสมัย	ในรายวิชาที่มีการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยควรเขียนระบุไว้ในมคอ.3 ให้ชัดเจน

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
-	-

จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
-	-

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
นักศึกษาได้งานทำไม่ตรงสาขา	ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่หลักสูตรไปยังสถานประกอบการที่รับสาขาการบริหารจัดการกีฬาเข้าทำงาน ทั้งที่เป็นหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
อัตราการออกการคั้นของนักศึกษาแต่ละปีค่อนข้างสูง	มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาหาสาเหตุการออกกลางคันของนักศึกษา และดูแลให้คำปรึกษานักศึกษาทั้งด้านการเรียน การใช้ชีวิต เศรษฐกิจ และด้านอื่น ๆ เพื่อให้ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
-	-

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
การปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้มีความทันสมัย	หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชามีการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัย มีแหล่งอ้างอิงที่เป็นปัจจุบัน/ล่าสุดชัดเจน และระบุการปรับปรุงใน มคอ.3

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุง
การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับแต่ละรายวิชา	สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอนและของงบประมาณสนับสนุนจากคณะ/วิทยาเขต

ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผ่าน/ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1. การกำกับมาตรฐาน	1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
		คะแนน 0-5	
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.51	
	2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา	5.00	
3. นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา	3	
	3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	3	
	3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	3	
4. อาจารย์	4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3	
	4.2 คุณภาพอาจารย์	5	
	4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	4	
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร	3	
	5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	4	
	5.3 การประเมินผู้เรียน	3	
	5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	5	
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3	
รวมคะแนน		3.73	

ตารางการวิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง

องค์ประกอบ ที่	จำนวน ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	การแปลผล
						0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย
						2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง
						3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี
						4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผ่าน/ไม่ผ่าน					หลักสูตรได้มาตรฐาน
2	2	-	-	2.1, 2.2	4.76	ระดับคุณภาพดีมาก
3	3	3.1, 3.2, 3.3	-	-	3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
4	3	4.1, 4.2, 4.3	-	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
5	4	5.1	5.2, 5.3, 5.4	-	3.75	ระดับคุณภาพดี
6	1	-	6.1	-	3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
รวม ทบข.	13	7	4	2	3.73	ระดับคุณภาพดี
รวมคะแนน		3.43	3.75	4.76	3.73	
แปลผล		ระดับ ดี	ระดับ ดี	ระดับ ดีมาก	ระดับ ดี	

หมายเหตุ ในประเด็นตัวบ่งชี้ที่ 3.3 และ 4.3 เป็นผลลัพธ์ของกระบวนการย่อย

รายการข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

รายการที่	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
ข้อมูลอาจารย์		
1	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	5
	คุณวุฒิปริญญาตรี	0
	คุณวุฒิปริญญาโท	3
	คุณวุฒิปริญญาเอก	2
2	อาจารย์ประจำหลักสูตร	5
	คุณวุฒิปริญญาตรี	0
	คุณวุฒิปริญญาโท	3
	คุณวุฒิปริญญาเอก	2
3	อาจารย์ผู้สอน	15
	คุณวุฒิปริญญาตรี	0
	คุณวุฒิปริญญาโท	11
	คุณวุฒิปริญญาเอก	4
4	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	2
5	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	3
	ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาตรี	0
	ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาโท	1
	ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	2
	ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาตรี	0
	ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาโท	0
	ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	0
	ตำแหน่งศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาตรี	0
	ตำแหน่งศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาโท	0
	ตำแหน่งศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	0
6	คุณภาพผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	5
	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.20)	5

รายการที่	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำ เป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออก ประกาศ (ค่าน้ำหนัก 0.40)	0
	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (ค่าน้ำหนัก 0.60)	0
	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (ค่าน้ำหนัก 0.80)	0
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.</li> <li>- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร</li> <li>- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</li> <li>- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ</li> <li>- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน</li> <li>- ตำรา หรือหนังสือ หรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</li> <li>- ตำรา หรือหนังสือหรืองานแปล ที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ (ค่าน้ำหนัก 1.00)</li> </ul>	0
7	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	1.00
<b>ข้อมูลนักศึกษา</b>		
8	จำนวนนักศึกษาของหลักสูตรทั้งหมด (ไม่นับนักศึกษาตกค้าง)	162
<b>ข้อมูลบัณฑิตระดับปริญญาตรี</b>		
9	จำนวนบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรทั้งหมด (รวมตกค้าง)	32
10	จำนวนผู้ใช้บัณฑิตที่ตอบแบบประเมินคุณภาพบัณฑิต	8
11	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร ที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	8
12	ร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่ตอบแบบประเมินคุณภาพบัณฑิต (อย่างน้อยร้อยละ 20 ของผู้สำเร็จการศึกษา)	25

รายการที่	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
13	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง (TQF เฉลี่ยจากเต็ม 5 คะแนน)	4.51
14	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.75
15	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านความรู้	4.33
16	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านทักษะทางปัญญา	4.31
17	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	4.71
18	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.44
19	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านตามท้องถื่นวิชาชีพกำหนด	-
20	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการเมืองการทำงานภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	24
21	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ใ้รงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	12
22	ร้อยละของบัณฑิตที่ใ้รงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	100
23	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	10
24	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0
25	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0
26	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
27	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	2
28	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	0
29	จำนวนบัณฑิตที่ไม่มีงานทำ	0
ข้อมูลบัณฑิตระดับปริญญาโท		
30	จำนวนผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
31	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมดที่สภานุมัติในปีการศึกษาที่รับการประเมิน	-
32	จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง (ค่าน้ำหนัก 0.10)	-
33	จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.20)	-



รายการที่	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
34	จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ และผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก 0.40)	-
35	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (ค่าน้ำหนัก 0.60)	-
36	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (ค่าน้ำหนัก 0.80)	-
37	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 และ ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก 1.00)	-
38	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท	-
39	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา ปริญญาโท	-
ข้อมูลบัณฑิตระดับปริญญาเอก		
40	จำนวนผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
41	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมดที่สภานุมัติในปีการศึกษาที่รับการประเมิน	-
42	จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.20)	-
43	บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ และผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก 0.40)	-

รายการที่	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
44	บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (ค่าน้ำหนัก 0.60)	-
45	บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (ค่าน้ำหนัก 0.80)	-
46	บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 และ ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก 1.00)	-
47	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอก	-
48	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา	-

## ภาคผนวก

ตารางที่ 1.1-1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาวิชาที่ตรงตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบ	วันเดือนปีเข้าทำงาน	วัน เดือนปีที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร	วัน เดือนปีที่ลาออกจากอาจารย์ประจำหลักสูตร
1.	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บริหารธุรกิจ	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	20 มิถุนายน 2557	
2.	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บริหารธุรกิจ	บธ.ม.	2553	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	19 ธันวาคม 2560	
3.	นายบรรพต รัตนจรสโรจน์	อาจารย์	-	กศ.ม.	2533	การศึกษามหาบัณฑิต	พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	3 มิถุนายน 2528	20 มิถุนายน 2557	บันทึกข้อความลงวันที่ 7 พ.ย. 64
4.	นางอุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บริหารธุรกิจ	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	19 ธันวาคม 2560	
5.	น.ส.อภิญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	-	2561	2561	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 สิงหาคม 2562	1 มิถุนายน 2563	

ตารางที่ 1.1-2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา สูงสุด	ปีที่จบ การศึกษา	ชื่อหลักสูตร ที่จบ	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ถ้ามี)	สาขาวิชาที่จบ การศึกษา	ชื่อ สถาบันการศึกษา ที่จบวุฒิสูงสุด	วันเดือนปีเข้า ทำงาน	วัน เดือนปีที่เป็น อาจารย์ประจำ หลักสูตร	วัน เดือนปีที่ลาออก จากอาจารย์ประจำ หลักสูตร
1	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	2553	บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	-	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราช ภัฏมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	19 ธันวาคม 2560	
2	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎี บัณฑิต	-	การจัดการ	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	20 มิถุนายน 2557	
3	นางอรุณี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎี บัณฑิต	-	การบัญชี	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	19 ธันวาคม 2560	
4	นายฉัตรชัย สุขสันต์	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตร มหาบัณฑิต	การบริหารและการ จัดการการออกกำลัง กายและการกีฬา	วิทยาศาสตรการ ออกกำลังและการ กีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 ธันวาคม 2563	29 พฤศจิกายน 2564	
5	น.ส.อภิญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตร มหาบัณฑิต	การบริหารและการ จัดการการออกกำลัง กายและการกีฬา	วิทยาศาสตรการ ออกกำลังกายและ การกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 สิงหาคม 2562	1 มิถุนายน 2563	

ตารางที่ 1.1-3 อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตร ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา สูงสุด	ปีที่จบ การศึกษา	ชื่อหลักสูตร ที่จบ	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ถ้ามี)	สาขาวิชาที่จบ การศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบ วุฒิสูงสุด	วันเดือนปีเข้า ทำงาน	วันเดือนปีที่ ลาออก/ เกษียณอายุ
1	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	2553	บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	-	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2579
2	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาคุษฎี บัณฑิต	-	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2577
3	นางอุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาคุษฎี บัณฑิต	-	การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2579
4	นายฉัตรชัย สุขสันต์	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตร มหาบัณฑิต	การบริหารและการ จัดการการออกกำลัง กายและการกีฬา	วิทยาศาสตร์การออก กำลังและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 ธันวาคม 2563	
5	น.ส.อภิญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตร มหาบัณฑิต	การบริหารและการ จัดการการออกกำลัง กายและการกีฬา	วิทยาศาสตร์การออก กำลังกายและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 สิงหาคม 2562	

ตารางที่ 1.1-4 อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตร ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบ	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ถ้ามี)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบวุฒิสถที่สุด	วันเดือนปีเข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก/ เกษียณอายุ
1	นางยุรวดี เนื่องโนราช	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1 สิงหาคม 2527	30 กันยายน 2564
2	น.ส.นภาพรณ จัตุรโพธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม.	2545	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	-	บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	16 พฤษภาคม 2538	30 กันยายน 2577
3	นางนิภาพรณ วงศ์หนองแขง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม.	2547	การศึกษามหาบัณฑิต	-	สังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	3 กันยายน 2536	30 กันยายน 2570
4	นางสัมพันธ์ บัวทอง	อาจารย์	กศ.ม.	2546	การศึกษามหาบัณฑิต	-	การวิจัยการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	16 พฤษภาคม 2536	30 กันยายน 2571
5	นางผาสุก เปานาเรียง	อาจารย์	กศ.ม.	2554	การศึกษามหาบัณฑิต	-	จิตวิทยาการให้คำปรึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2 มิถุนายน 2536	30 กันยายน 2573
6	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	2553	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	-	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2579
7	นางอรุณี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2579
8	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2577
9	นายฉัตรชัย สุขสันต์	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	การบริหารและการจัดการการออกกำลังกายและการกีฬา	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 ธันวาคม 2563	
10	น.ส.อภิญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	การบริหารและการจัดการการออกกำลังกายและการกีฬา	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 สิงหาคม 2562	
11	นางสาวจิราวัฒน์ บุญรักษา	อาจารย์	ศ.ม.	2556	เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต	-	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	1 ตุลาคม 2556	30 กันยายน 2589

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบ	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ถ้ามี)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบวุฒิสูงสุด	วันเดือนปีเข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก/เกษียณอายุ
12	นายบรรณากิจ บรรจงทองจำปา	อาจารย์	กศ.ม.	2545	การศึกษา มหาบัณฑิต	-	เทคโนโลยีการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	24 ตุลาคม 2529	30 กันยายน 2569
13	นางพิมพ์พรหม โรจนชีวินสุภร	อาจารย์	กศ.ม.	2552	การศึกษา มหาบัณฑิต	-	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2578
14	นางสาวรัชณี สิงคะจันทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ด.	2558	ศิลปศาสตร ดุขฎิบัณฑิต	-	ภาษาอังกฤษศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2579

ตารางที่ 1.1-5 อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษภายนอกหลักสูตร ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบ	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ถ้ามี)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบวุฒิสูงสุด	วันเดือนปีเข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก/เกษียณอายุ
1	นางสาวศิริธร จิตชัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม.	2547	การศึกษา มหาบัณฑิต	-	พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	1 สิงหาคม 2527	30 กันยายน 2572



ตารางที่ 4.2-1 ผลงานทางวิชาการของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ผลถ่วงน้ำหนักของผลงาน	ผลงานทางวิชาการ				รายละเอียดคุณภาพผลงาน				
			ประเภท				ชื่อผลงานผลงาน	ตีพิมพ์เผยแพร่/นำเสนอ (ชื่อวารสาร/ชื่องานที่นำเสนอ)	ปีที่ตีพิมพ์เผยแพร่/นำเสนอ	ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.,รศ.,ศ)	ปีที่ขอตำแหน่ง
			ตำรา	หนังสือ	งานวิจัย/บทความวิจัย	บทความวิชาการ					
1	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	0.2			√		ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเลือกหลักสูตรเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย การกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม	วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021	2564		
2	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	0.2			√		ปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกซื้อรองเท้ากีฬาของนักกีฬาวอลเลย์บอล มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม	วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021	2564		
3	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร นายฉัตรชัย สุขสันต์	0.2			√		การศึกษาปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดในการเข้าชมการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลในประเทศไทย	วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021	2564		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ผลถ่วงน้ำหนักของผลงาน	ผลงานทางวิชาการ				รายละเอียดคุณภาพผลงาน				
			ประเภท				ชื่อผลงานผลงาน	ตีพิมพ์เผยแพร่/นำเสนอ (ชื่อวารสาร/ชื่องานที่นำเสนอ)	ปีที่ตีพิมพ์เผยแพร่/นำเสนอ	ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.,รศ.,ศ)	ปีที่ขอตำแหน่ง
			ตำรา	หนังสือ	งานวิจัย/บทความวิจัย	บทความวิชาการ					
4	ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	0.2			√		บรรยายภาคค่ำมวยไทยและพฤติกรรมความเป็นสมาชิกที่ดีของนักมวยในจังหวัดมหาสารคาม	วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021	2564		
5	ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	0.2			√		ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่ส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจในการใช้บริการศูนย์วิทยาศาสตร์ทางการกีฬา (ฟิตเนส) มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม	วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021	2564		
ผลรวมถ่วงน้ำหนัก 1.0			คำร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนัก ร้อยละ 20				ค่าคะแนนผลงานที่ได้ คือ 5 คะแนน				

ตารางที่ 5.4-1 รายชื่ออาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) การปฐมนิเทศ การอบรม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อเรื่องที่ได้รับการปฐมนิเทศ	วิธีการปฐมนิเทศ	ผู้ทำหน้าที่ปฐมนิเทศ
1	นายฉัตรชัย สุขสันต์	อาจารย์	รูปแบบและวิธีการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน วิธีการวัดและประเมินผล การจัดทำมคอ.3 มคอ.5 การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	จัดกิจกรรมประชุม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำ

ตารางที่ 5.4.2 รายงานการได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อเรื่องที่ได้รับการพัฒนา	วัน เดือน ปี ที่ได้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด
1	ดร.นิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1. กิจกรรมทางกายด้วยวิถีไทย เพื่อสุข ภาวะผู้สูงอายุ 2. How to create Video with Flexclip 3. Microsoft Data Science 4. นวัตกรรมทางพลศึกษาและกีฬา	23 พ.ย. 64 6 พ.ย. 64 8-9 ม.ค. 65 9 ต.ค. 65	- คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร - มหาวิทยาลัย ศรีปทุม - สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อเรื่องที่ได้รับการพัฒนา	วัน เดือน ปี ที่ได้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด
					- คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม
2	นางสาวบุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1. โครงการ การจัดการฐานข้อมูลด้วย Microsoft Excel	24 ก.ค. 64	- สำนักนวัตกรรม ดิจิทัลและระบบ อัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลา นครินทร์
3	ดร.อุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1. โครงการ How to Publish in Journal 2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการวิจัย และนวัตกรรม 3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการ บริหารความเสี่ยง 4. โครงการการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หลักสูตร	14 ส.ค. 64  17-20 ธ.ค. 64  5-6 ม.ค. 65  7-9 ก.พ. 65	- มหาวิทยาลัยแม่โจ้  - มหาวิทยาลัยการ กีฬาแห่งชาติ  - มหาวิทยาลัยการ กีฬาแห่งชาติ  - มหาวิทยาลัยการ กีฬาแห่งชาติ
4	นางสาวอภิญญา ศรี มหาพรหม	อาจารย์	1. การบูรณาการองค์ความรู้ทางชีวกล ศาสตร์ และสรีรวิทยาในการพัฒนาและ ประเมินความสามารถของนักกีฬา	28 ส.ค. 64	- มหาวิทยาลัยบูรพา

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อเรื่องที่ได้รับการพัฒนา	วัน เดือน ปี ที่ได้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด
			2. การวิจัยเชิงเอกสารและการวิจัยเชิงคุณภาพ 3. นวัตกรรมทางพลศึกษาและกีฬา	8-9 ต.ค. 64 9 ต.ค. 64	- มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย - มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
5	นายฉัตรชัย สุขสันต์	อาจารย์	1. ผู้ฝึกสอนกีฬาฟุตบอล ขั้นต้น (Level 1)	13-17 ธ.ค. 64	- สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย

ตารางที่ 5.4.3 รายงานการได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อเรื่องที่ได้รับการพัฒนา	วัน เดือน ปี ที่ได้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด
1	ว่าที่ร้อยตรีภัทรพล สัตพันธ์	บุคลากรสายสนับสนุน	การใช้แพลตฟอร์ม Canva	11 เมษายน 2565	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์





ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	สถานการทำงาน			สถานะการตอบ (✓)		ผลการประเมินคุณภาพ					
		ไม่ ทำ	อิสระ	ทำ งาน	ไม่ตอบ	ตอบ	ด้านคุณธรรม จริยธรรม	ด้านความรู้	ด้านทักษะทาง ปัญญา	ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี	คะแนนเฉลี่ย ของการ ประเมิน คุณภาพ บัณฑิต
31	นายนิธิกรณ์ สารนอก		✓									
32	นายธันวา ชาวผ่อง		✓									
รวม		2	10	12	4	8	4.75	4.33	4.31	4.71	4.44	4.51

หมายเหตุ

1. จำนวนของบัณฑิตทั้งหมดของหลักสูตรและสาขา จำนวน..32..คน
2. แบบรายงานฉบับนี้ให้ใส่รายชื่อบัณฑิตทุกคนในหลักสูตร
3. ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต เท่ากับ 4.51

ลงชื่อ

(.....ผศ.บุษญา แสงแก้ว.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผู้รายงาน



รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563  
 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา คณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตมหาสารคาม

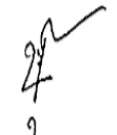
ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	สถานะการตอบ (✓)		สถานะของบัณฑิต (✓)					หมายเหตุ
		ไม่ตอบ	ตอบ	เกณฑ์ทหาร	อุปสมบท	ภาวะการมีงานทำ		ศึกษา ต่อ	
						มีงานทำ/อาชีพอิสระ	ไม่มีงานทำ		
1	นายทีปกร หงษ์คำ	✓							
2	นางสาวทรายทิพย์. เฮืองคำไฮ		✓			✓			พนักงานช่วยขาย โสมโปรมุกดาหาร
3	นายธวัชชัย การอรุณ	✓							
4	นายสิทธิชัย ชวดไชย		✓			✓			เจ้าของกิจการร้านอาหาร
5	นางสาววันนิสา อารุณ		✓			✓			เจ้าหน้าที่การเงินและเลขานุการ
6	นางสาวเพ็ญพัทธ์ ศรีชื่น		✓			✓			Picking Fresh ศูนย์กระจายสินค้าคลังโลตัสขอนแก่น
7	นางสาวจันทิมา เชื้อนพงษ์	✓							
8	นายอนาวิน ศิริสุรศักดิ์		✓			✓			เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อ บริษัทเมืองไทย แคปปิตอล มหาชน จำกัด
9	นายกำพลศักดิ์ เพชรไพฑูรย์		✓			✓			เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อ
10	นายฉัตรชัย บัวจำรัส		✓			✓			เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
11	นายวัชรระ แก้วตา	✓							
12	นายสุขวิทย์ อรรถคำ		✓			✓			ค้าขาย
13	นายอมรศักดิ์ ลาดแก้ว	✓							
14	นายธรรมชาติ ศรีบ้านโพน	✓							
15	นายณัฐพงษ์ สุภษร	✓							
16	น.ส.กาญจนา แก้วขอนแก่น		✓			✓			เจ้าหน้าที่ทั่วไป
17	นายกิตติศักดิ์ รสหอม		✓			✓			เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายการตลาด
18	น.ส.บุณทริกา ประพันธ์มิตร		✓			✓			เจ้าของกิจการธุรกิจการเกษตร

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	สถานะการตอบ (✓)		สถานะของบัณฑิต (✓)					หมายเหตุ
		ไม่ตอบ	ตอบ	เกณฑ์ทหาร	อุปสมบท	ภาวะการมีงานทำ		ศึกษา ต่อ	
						มีงานทำ/อาชีพอิสระ	ไม่มีงานทำ		
19	นายนิติรัฐ คำชู		✓	✓					
20	นางสาวชไมพร สวัสดิ์		✓			✓			เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยฝึกหัด
21	นางสาวฉัตรลดา ดั่งกระโทก		✓			✓			เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน
22	นายรัฐวุฒิ พรนิคม		✓			✓			Picking Fresh ศูนย์กระจายสินค้าคลังโลตัสขอนแก่น
23	นายก่อพงษ์ ยอดศิริ	✓							
24	นายเกียรติศักดิ์ โฮมแพน		✓			✓			ขับ Grab มหาสารคาม
25	นายอนุรักษ์ ประดับวงศ์		✓			✓			งานป้องกัน (ฝ่ายดับเพลิง) สำนักงานเทศบาลตำบลฝั่งแดง
26	นายจักรพล พันสว่าง		✓	✓					
27	นายอภิสิทธิ์ ชวดไชย		✓			✓			เปิดร้านก๊วยเตี๋ยวเนื้อ
28	นายอนุพงษ์ ดุริยะชีวิน		✓			✓			ประกอบธุรกิจส่วนตัว
29	นางสาวโรชา อุดมรัตน์		✓			✓			เกษตรกรกรม (ปศุสัตว์)
30	นายชวนนท์ บุญศักดิ์เลิศ		✓			✓			ประกอบอาชีพอิสระ (เกษตรกรกรม)
31	นายนิธิกรณ สารนอก		✓			✓			ธุรกิจส่วนตัว (ขายรองเท้ามือสอง ออนไลน์)
32	นายธันวา ชาวผ่อง		✓			✓			ค้าขาย (ขายผลไม้)
	รวม	8	24	2	0	22	0	0	

หมายเหตุ

1. จำนวนของบัณฑิตทั้งหมดของหลักสูตรและสาขา จำนวน..32..คน
2. แบบรายงานฉบับนี้ให้ใส่รายชื่อบัณฑิตทุกคนในหลักสูตร
3. ให้ประเมินบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาก่อนปีการศึกษาที่รับการประเมิน

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(.....ผศ.บุษญา แสงแก้ว.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	ผศ.บุษญา แสงแก้ว	ประธานหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3	ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4	อาจารย์ฉัตรชัย สุขสันต์	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
5	อาจารย์อภิญญา ศรีมหาพรหม	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร